

**HARMONOGRAM REKRUTACJI DO PRZEDSZKOLI
I ODDZIAŁÓW PRZEDSZKOLNYCH
W SZKOŁACH PODSTAWOWYCH NA ROK SZKOLNY
2026/2027**

Data		Etap rekrutacji oraz czynność rodzica*
od	do	
Kontynuacja edukacji przedszkolnej		
28 stycznia godz. 8.00	24 luty godz. 16.00	Złożenie deklaracji o kontynuowaniu przez dziecko wychowania przedszkolnego w kolejnym roku szkolnym.
Postępowanie rekrutacyjne do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych		
4 marca godz. 12.00		Udostępnienie w systemie rekrutacyjnym oferty przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych.
9 marca godz. 8.00	30 marca godz. 23.59	Rejestracja w systemie wniosków o przyjęcie Uwaga !!! Osoby posiadające Profil Zaufany lub podpis kwalifikowany mają możliwość podpisania wniosku za pomocą podpisu elektronicznego oraz załączenia do wniosku drogą elektroniczną wymaganych dokumentów. Wyklucza to konieczność osobistego stawiennictwa w wybranej placówce.
9 marca godz. 8.00	31 marca godz. 16.00	Złożenie w przedszkolu/szkole pierwszego wyboru podpisanego wniosku o przyjęcie oraz dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów rekrutacyjnych. UWAGA 1. Kopię orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego wydanego ze względu na niepełnosprawność, poświadczoną za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata, należy złożyć w każdym przedszkolu i szkole wskazanej na liście preferencji, w której wybrano oddziały integracyjne. 2. Kopię decyzji dyrektora szkoły podstawowej o odroczeniu obowiązku szkolnego, poświadczoną za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata, należy złożyć w przedszkolu/szkole wskazanym na pierwszej pozycji na liście preferencji.
13 kwietnia godz. 12.00		Opublikowanie list dzieci zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych.
13 kwietnia godz. 12.00	20 kwietnia godz. 16.00	Złożenie potwierdzenia woli zapisu dziecka w przedszkolu /oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej, do którego dziecko zostało zakwalifikowane. Uwaga!!! Osoby posiadające Profil Zaufany lub podpis kwalifikowany mają możliwość potwierdzenia woli za pomocą podpisu elektronicznego. Wyklucza to konieczność osobistego stawiennictwa w wybranej placówce.

22 kwietnia godz. 12.00		Opublikowanie list dzieci przyjętych i nieprzyjętych
Procedura odwoławcza		
od 22 kwietnia		1. W terminie 3 dni od dnia opublikowania list dzieci przyjętych i nieprzyjętych rodzic kandydata może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata. 2. W terminie 3 dni od dnia wystąpienia rodzica kandydata z wnioskiem, o którym mowa w pkt.1 sporządza się uzasadnienie. 3. W terminie 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia rodzic kandydata może wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.
Postępowanie uzupełniające do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych		
29 maja godz. 12.00		Opublikowanie w systemie rekrutacyjnym wykazu wolnych miejsc.
2 czerwca godz. 8.00	11 czerwca godz. 23.59	Rejestracja w systemie wniosków o przyjęcie Uwaga !!! Osoby posiadające Profil Zaufany lub podpis kwalifikowany mają możliwość podpisania wniosku za pomocą podpisu elektronicznego oraz załączenia do wniosku drogą elektroniczną wymaganych dokumentów. Wyklucza to konieczność osobistego stawiennictwa w wybranej placówce.
2 czerwca godz. 8.00	12 czerwca godz. 16.00	Złożenie w przedszkolu/szkole pierwszego wyboru podpisanego wniosku o przyjęcie oraz dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów rekrutacyjnych. UWAGA 1. Kopię orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego wydanego ze względu na niepełnosprawność, poświadczoną za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata, należy złożyć w każdym przedszkolu i szkole wskazanej na liście preferencji, w której wybrano oddziały integracyjne. 2. Kopię decyzji dyrektora szkoły podstawowej o odroczeniu obowiązku szkolnego, poświadczoną za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata, należy złożyć w przedszkolu/szkole wskazanym na pierwszej pozycji na liście preferencji. 3.
17 czerwca godz. 12.00		Opublikowanie list dzieci zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych.
17 czerwca godz. 12.00	22 czerwca godz. 16.00	Złożenie potwierdzenia woli zapisu dziecka w przedszkolu/szkole, do której dziecko zostało zakwalifikowane. Uwaga!!! Osoby posiadające Profil Zaufany lub podpis kwalifikowany mają możliwość potwierdzenia woli za pomocą podpisu elektronicznego. Wyklucza to konieczność osobistego stawiennictwa w wybranej placówce.

24 czerwca godz. 12.00	Opublikowanie list dzieci przyjętych i nieprzyjętych.
Procedura odwoławcza	
od 24 czerwca	1. W terminie 3 dni od dnia opublikowania list dzieci przyjętych i nieprzyjętych rodzic kandydata może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata. 2. W terminie 3 dni od dnia wystąpienia rodzica kandydata z wnioskiem, o którym mowa w pkt.1 sporządza się uzasadnienie. 3. W terminie 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia rodzic kandydata może wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.
17 lipca	Opublikowanie w systemie wykazu wolnych miejsc

* **rodzica** - należy przez to rozumieć także opiekuna prawnego dziecka oraz osobę (podmiot) sprawujący pieczę zastępczą nad dzieckiem

** Wniosek składany w formie elektronicznej (w zależności od sytuacji rodzinnej) wymaga elektronicznego potwierdzenia wniosku przez obojga rodziców.

DYREKTOR WYDZIAŁU

 Magdalena Buschmann

