



# Konferencja prasowa

**Bydgoszcz**  
27 sierpnia 2020 r.

## W jednostkach oświatowych prowadzonych przez Miasto Bydgoszcz rok szkolny 2020/2021 rozpocznie:

- **42 751** dzieci i uczniów.
- **5 204** nauczycieli.
- **1 836** pracowników administracji i obsługi.



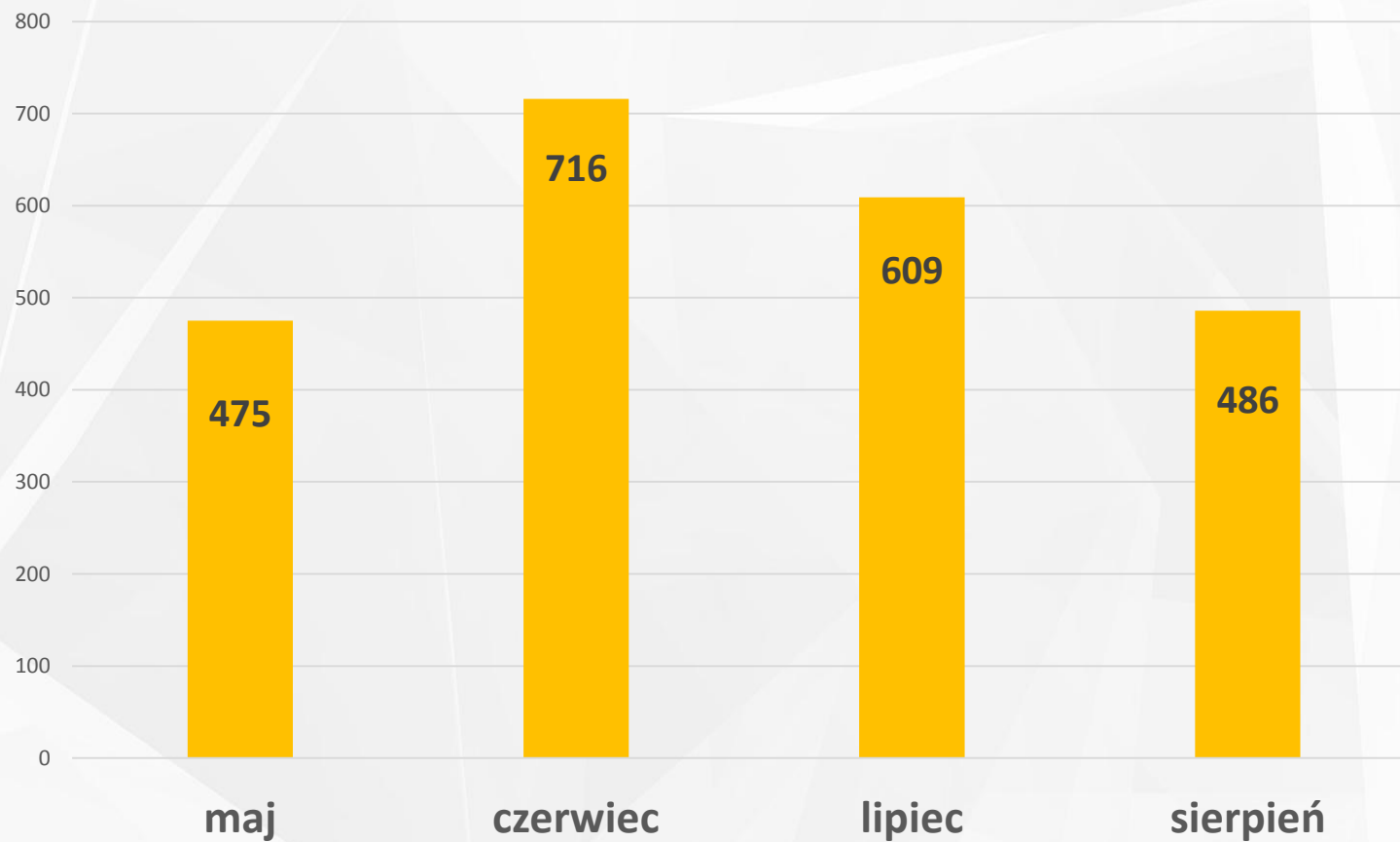
**Rekrutacja do przedszkoli i oddziałów  
przedszkolnych w szkołach podstawowych.  
Rok szkolny 2020/2021.**

- Liczba planowanych grup: 244
- Liczba przygotowanych miejsc: 5471
- Liczba zajętych miejsc: **5296**
- Liczba wolnych miejsc: 175



**Dzieci uczęszczające do przedszkoli  
w okresie **od maja do sierpnia 2020 r.****

## Średnia dzienna liczba dzieci w miesiącu:



## **Działania Miasta:**

**przygotowanie szkół i placówek do funkcjonowania  
w czasie stanu zagrożenia epidemicznego COVID-19.**

- **Spotkania z dyrektorami szkół i placówek.**
- Koordynowanie prac nad procedurami i regulaminami – powołanie zespołów dyrektorów wszystkich typów szkół i placówek.
- **Realizacja zamówień na środki ochrony osobistej (Wydział Zarządzania Kryzysowego).**
- Systematyczne informowanie o najnowszych aktach prawnych, wytycznych MEN, GIS, MZ i innych działaniach podejmowanych przez rządzących.



- **Uruchomienie w Wydziale Edukacji i Sportu specjalnego nr telefonu i maila w celu szybkiego kontaktu dyrektora jednostki oświatowej z organem prowadzącym.**
- **Nawiązanie współpracy z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym.**
- **Opracowanie rekomendacji Miasta Bydgoszcz dla dyrektorów szkół i placówek.**

- Zorganizowanie konferencji dyrektorów placówek oświatowych z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym.
- **Analiza potrzeb i możliwości realizacji szczepień przeciwko grypie wśród pracowników oświaty.**



# **Rekomendacje Miasta Bydgoszcz dla dyrektorów szkół i placówek na rok szkolny 2020/2021**

- 1. Zaleca się minimalny czas trwania przerw międzylekcyjnych: 10 minut oraz maksymalne wykorzystanie boisk i terenów przyszkolnych do spędzania przerw, jeśli tylko warunki atmosferyczne będą to umożliwiały. Pozwoli to na zachowanie dystansu społecznego oraz dokładne wywietrzenie pomieszczeń dydaktycznych.**
2. W szkołach, w których funkcjonują stołówki szkolne, zaleca się wyznaczenie trzech przerw obiadowych (20 minutowych), aby zmniejszyć ilość uczniów jednocześnie spożywających obiad.
- 3. Zaleca się indywidualne regulowanie czasu przerw międzylekcyjnych dla uczniów klas I-III szkoły podstawowej przez nauczyciela, aby zminimalizować kontakt z uczniami starszych klas.**
4. W szkołach, które mają odpowiednie warunki lokalowe, należy oddzielić pomieszczenia uczniów kl. I-III od pomieszczeń wykorzystywanych przez uczniów starszych klas.

5. **Organizując pracę szkoły zaleca się wykorzystanie wszystkich dostępnych wejść do budynku z przypisaniem ich do odpowiednich grup uczniów, aby rozładować duże skupiska osób.**
6. W miarę możliwości należy przydzielić oddziałom klasowym stałe sale bądź ograniczyć do minimum przechodzenie uczniów z sali do sali. W sytuacji realizacji dwóch godzin zajęć z tego samego przedmiotu, zaleca się organizację przerwy przez nauczyciela w innym czasie niż obowiązująca ogół społeczności szkolnej (np. tuż przed lub po ogólnej przerwie), aby rozładować tłok na korytarzach.
7. **Zaleca się dokonanie przeglądu okien. W każdej sali okna powinny się otwierać, aby możliwa była realizacja obowiązku wietrzenia pomieszczeń.**
8. Zaleca się realizację lekcji wychowania fizycznego, zajęć szkolenia sportowego oraz opieki świetlicowej na boiskach, placach zabaw, terenie przyszkolnym zawsze, gdy umożliwiają to warunki pogodowe.

- 9.** W szkołach, w których jest to możliwe, należy rozważyć możliwość wydłużenia planu lekcji/wprowadzenia zmianowości, co pozwoli na zmniejszenie zatłoczenia w szkole.
- 10.** W miejscach, w których nie ma możliwości zachowania dystansu społecznego (np. na przerwach, w szatniach, toaletach), zaleca się zobowiązanie uczniów/wychowanków do stosowania osłony ust i nosa.
- 11.** Zaleca się takie przeorganizowanie pracy szatni, aby zmniejszyć w nich ilość jednocześnie korzystających (np. wystawienie części szafek uczniowskich na korytarze, umożliwienie pozostawiania odzieży wierzchniej w szafkach indywidualnych, korzystanie z szatni w czasie lekcji według ustalonego harmonogramu).

12. W szkołach, w których funkcjonują stołówki szkolne, zaleca się likwidację możliwości swobodnego korzystania z przypraw, serwetników, ogólnie dostępnych waz z zupą czy pojemników ze sztućcami, na rzecz wydawania posiłków oraz przyborów przez personel szkolny, aby uniknąć dotykania ww. przedmiotów przez wiele osób. W stołówkach burs i internatów nie poleca się podawania śniadań i kolacji w formie bufetu szwedzkiego.
13. **Zaleca się zobowiązanie nauczycieli prowadzących zajęcia w pracowniach komputerowych oraz pracowniach zawodowych do egzekwowania od uczniów obowiązków dezynfekcji rąk bezpośrednio przed wejściem do sali oraz przy opuszczaniu sali.**
14. Zaleca się dopuszczenie możliwości prowadzenia zebrań z rodzicami w formie hybrydowej (rodzic może mieć możliwość uczestniczenia w tym samym czasie w zebraniu w sposób bezpośredni w klasie lub online).

- 15.** Zaleca się wprowadzenie w szkole jednolitej formy szybkiego kontaktu z rodzicami.
- 16.** Zaleca się zobowiązanie wszystkich nauczycieli do codziennego przypominania uczniom o obowiązku mycia rąk. W klasach I-III szkoły podstawowej zaleca się wspólne mycie rąk pod nadzorem wychowawcy.
- 17.** Zaleca się organizację rozpoczęcia roku szkolnego w sposób ograniczający kontakt między oddziałami klasowymi lub na boisku szkolnym. Na spotkaniu klasy z wychowawcą, nauczyciel powinien omówić dokładnie obowiązujące procedury, dostosowując język przekazywanych treści do wieku uczniów oraz podkreślić wspólną odpowiedzialność za bezpieczeństwo.
- 18.** Zaleca się zobowiązanie nauczycieli do przeznaczenia pierwszych dwóch – trzech tygodni na utrwalenie umiejętności uczniów nabywanych w okresie kształcenia zdalnego (kwiecień – czerwiec) oraz wyrównanie braków.



- 19.** Zaleca się zobowiązanie wychowawców klas do zaktualizowania informacji o warunkach każdego ucznia w zakresie korzystania z kształcenia zdalnego (dostęp do komputera, internetu).
- 20.** Zaleca się organizację szkoleń dla nauczycieli, którzy nie posługują się swobodnie narzędziami do prowadzenia lekcji online.
- 21.** Dla zwiększenia poczucia bezpieczeństwa, rekomenduje się przesłanie opracowanych przez dyrektorów regulaminów/procedur funkcjonowania szkoły w czasie pandemii koronawirusa do zaopiniowania przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego.
- 22.** Zaleca się zapewnienie wszystkim chętnym nauczycielom i pracownikom niepedagogicznym środków ochrony osobistej w postaci przyłbic.
- 23.** Zaleca się, aby dyrektor pozyskawszy informację o wystąpieniu zakażenia u ucznia, rodzica lub pracownika placówki, niezwłocznie powiadomił o sytuacji Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego oraz Urząd Miasta i wykonał rekomendacje inspektora sanitarnego.



**Środki ochrony.**  
**Rok szkolny 2019/2020.**

**W okresie od marca do sierpnia 2020 r. przedszkola prowadzące zajęcia dla dzieci i szkoły przeprowadzające egzaminy otrzymały środki do dezynfekcji i ochrony:**

- **85 000 szt. maseczek ochronnych,**
- **122 000 szt. rękawiczek jednorazowych,**
- **1 800 przyłbic,**
- **2 200 pojemników 5 -litrowego płynu do dezynfekcji (różne rodzaje: do rąk, do podłóg oraz uniwersalny),**
- **650 spryskiwaczy,**
- **104 termometry elektroniczne,**
- **202 termometry bezdotykowe.**



**Środki ochrony.**  
**Rok szkolny 2020/2021.**

**Przed rozpoczęciem roku szkolnego szkoły i placówki oświatowe zamówiły środki do dezynfekcji i ochrony:**

- **938 000 szt. rękawiczek jednorazowych,**
- **3 420 przyłbic,**
- **2 200 pojemników 5-litrowego płynu do dezynfekcji,**
- **660 spryskiwaczy,**
- **26 termometrów,**

które dostarcza Wydział Zarządzania Kryzysowego ze wsparciem Straży Miejskiej.

**Maseczki ochronne i płyn do dezynfekcji zostaną dostarczone ze środków przyznanych przez Ministerstwo Edukacji Narodowej.**



# Konferencja prasowa

**Bydgoszcz**  
27 sierpnia 2020 r.