**Zasady rekrutacji do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Miasto Bydgoszcz na rok szkolny 2017/2018**

**Podstawy prawne**

* ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59),
* ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 60),
* uchwała Rady Miasta Bydgoszcz NR XLI/854/17 z dnia 29 marca 2017 r. w sprawie określenia kryteriów obowiązujących na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego   
  do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych   
  przez Miasto Bydgoszcz oraz przyznania każdemu kryterium liczby punktów,   
  a także określenia dokumentów niezbędnych do potwierdzenia spełniania tych kryteriów.

**Informacje ogólne**

* Wychowanie przedszkolne obejmuje dzieci od początku roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym dziecko kończy 3 lata, do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym dziecko kończy 7 lat.
* W przypadku dzieci posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wychowaniem przedszkolnym może być objęte dziecko w wieku powyżej 7 lat,   
  nie dłużej jednak niż do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym dziecko kończy 9 lat.
* Dyrektor publicznej szkoły podstawowej, w obwodzie której dziecko mieszka,   
  na wniosek rodziców, odracza rozpoczęcie spełniania przez dziecko obowiązku szkolnego w danym roku szkolnym.
* Dzieci w wieku 6 lat (urodzone w 2011 roku) są obowiązane odbyć roczne przygotowanie przedszkolne w przedszkolu, oddziale przedszkolnym zorganizowanym w szkole podstawowej lub innej formie wychowania przedszkolnego. Obowiązek ten rozpoczyna się z początkiem roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym dziecko kończy 6 lat.
* Dzieci w wieku 3-5 lat (urodzone w latach 2014 – 2012 r.) mają prawo do korzystania z wychowania przedszkolnego. W sytuacji nieprzyjęcia dziecka w postępowaniu rekrutacyjnym do żadnego z przedszkoli/oddziałów przedszkolnych wskazanych   
  we wniosku, Prezydent Miasta , wskaże rodzicom inne przedszkole lub oddział przedszkolny w szkole podstawowej, który przyjmie dziecko.

**Postępowanie rekrutacyjne:**

* Rodzice dzieci przyjętych do danego przedszkola, danego oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej corocznie składają na kolejny rok szkolny deklarację o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w tym przedszkolu, w tym oddziale przedszkolnym, w terminie 7 dni poprzedzających termin rozpoczęcia postępowania rekrutacyjnego.
* Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza się na wolne miejsca pozostałe w danym przedszkolu/ oddziale przedszkolnym szkoły podstawowej po złożeniu deklaracji kontynuacji wychowania przedszkolnego.
* Rodzice/prawni opiekunowie dzieci zamieszkałych poza Bydgoszczą mogą ubiegać się o przyjęcie dziecka w postępowaniu uzupełniającym, jeżeli przedszkole lub szkoła będzie dysponowało wolnymi miejscami.
* Postępowanie rekrutacyjne prowadzone jest **z wykorzystaniem systemu informatycznego** w terminach określonych w [harmonogramie](http://www.edukacja.warszawa.pl/dla-ucznia-i-rodzica/rekrutacja/przedszkolaki/14305_harmonogram-rekrutacji-do-przedszkoli-i).

**Strona logowania: www.bydgoszcz.przedszkola.vnabor.pl**

* Składanie wniosku z wykorzystaniem komputera i Internetu:

Po wypełnieniu w systemie informatycznym wniosku o przyjęcie dziecka należy wydrukować wypełniony wniosek i po podpisaniu przez oboje rodziców/ prawnych opiekunów złożyć w placówce pierwszego wyboru.

* Składanie wniosku bez wykorzystania komputera i Internetu:

Wniosek należy pobrać w dowolnym przedszkolu lub szkole podstawowej   
z oddziałami przedszkolnymi, a następnie po wypełnieniu i podpisaniu przez oboje rodziców/prawnych opiekunów złożyć placówce pierwszego wyboru. Informacje zawarte we wniosku wprowadza w tym przypadku do systemu informatycznego dyrektor danego przedszkola/szkoły podstawowej.

* Za sprawdzenie i potwierdzenie zgodności informacji zawartych we wniosku z　informacjami w　systemie informatycznym oraz wydanie rodzicom potwierdzenia przyjęcia wniosku odpowiedzialny jest dyrektor placówki pierwszego wyboru   
  albo upoważniony przez niego pracownik szkoły.
* Do wniosku należy dołączyć, określone w uchwale Rady Miasta Bydgoszczy, oświadczenia oraz dokumenty potwierdzające spełnianie kryteriów.
* Oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń. Każde oświadczenie musi zawierać klauzulę: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia” *(art.150 ust.6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe).*
* Wniosek rozpatruje komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora przedszkola/szkoły.

**Rodzice/prawni opiekunowie kandydatów zakwalifikowanych do przyjęcia składają pisemne potwierdzenie woli zapisu w przedszkolu/szkole, do którego kandydat został zakwalifikowany.**

Przydział dzieci do właściwych oddziałów nastąpi po zakończeniu postępowania rekrutacyjnego. Organizacja oddziałów przedszkolnych (jednorodnych wiekowo lub mieszanych) uzależniona jest od liczby i wieku dzieci kontynuujących edukację przedszkolną i przyjętych w rekrutacji.

**Rekrutacja dzieci z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego wydanym   
ze względu na niepełnosprawność**

* O przyjęciu dziecka z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego do oddziału integracyjnego decyduje dyrektor przedszkola/szkoły podstawowej z oddziałami przedszkolnymi.
* Postępowanie rekrutacyjne dzieci z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego   
  do oddziałów ogólnodostępnych prowadzi komisja rekrutacyjna przedszkola/szkoły podstawowej z oddziałami przedszkolnymi wg zasad opisanych powyżej.