**Zasady rekrutacji do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Miasto Bydgoszcz na rok szkolny 2019/2020**

**Podstawa prawna**

Zasady przyjęć do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Miasto Bydgoszcz, zostały opracowane w oparciu o zapisy:

* ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 996 ze zm.);
* rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 16 marca 2017 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół i placówek;
* uchwały Rady Miasta Bydgoszczy nr XLI/854/17 z dnia 29 marca 2017 r. w sprawie określenia kryteriów obowiązujących na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach prowadzonych przez Miasto Bydgoszcz oraz przyznania każdemu kryterium liczby punktów a także określenia dokumentów niezbędnych do potwierdzenia spełnienia tych kryteriów.

**Informacje ogólne**

Wychowanie przedszkolne obejmuje dzieci od początku roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym dziecko kończy 3 lata, do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym dziecko kończy 7 lat. Wychowanie przedszkolne jest realizowane w przedszkolach, oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz innych formach wychowania przedszkolnego.

**Dziecko w wieku 6 lat (**urodzone w 2013 roku) jest **obowiązane odbyć roczne przygotowanie przedszkolne w przedszkolu, oddziale przedszkolnym zorganizowanym w szkole podstawowej lub innej formie wychowania przedszkolnego.** Obowiązek ten rozpoczyna się
z początkiem roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym dziecko kończy 6 lat.

Dziecko, które w danym roku kalendarzowym kończy 6 lat, na wniosek rodziców, może rozpocząć naukę w klasie I szkoły podstawowej.

**Dzieci z odroczonym obowiązkiem szkolnym** kontynuują przygotowanie przedszkolne
w przedszkolu, oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej lub innej formie wychowania przedszkolnego.

W sytuacji nieprzyjęcia dziecka w postępowaniu rekrutacyjnym do żadnego z przedszkoli/oddziałów przedszkolnych wskazanych we wniosku, prezydent miasta pisemnie wskaże rodzicom inne przedszkole lub oddział przedszkolny w szkole podstawowej, który przyjmie dziecko.

**Zasady rekrutacji**

1. Rekrutacja do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Miasto Bydgoszcz odbywa się z wykorzystaniem elektronicznego systemu naboru. System dostępny będzie pod adresem:

**bydgoszcz.przedszkola.vnabor.pl**

We wniosku rodzice mogą wybrać maksymalnie 3 przedszkola/oddziały przedszkolne z określeniem kolejności od najbardziej do najmniej preferowanego. Przedszkole/szkoła wskazana na pierwszej pozycji we wniosku o przyjęcie nazywana jest **przedszkolem/szkołą pierwszego wyboru**.

1. Po zalogowaniu się na stronie [**bydgoszcz.przedszkola.vnabor.pl**](http://www.bydgoszcz.podstawowe.vnabor.pl) rodzice wypełniają wniosek,a następnie jego wydruk podpisują i dostarczają do przedszkola/oddziału przedszkolnego znajdującego się na pierwszym miejscu na liście preferencji. Do wniosku należy dołączyć dokumenty potwierdzające spełnianie przez kandydata kryteriów rekrutacji.
2. Listy dzieci zakwalifikowanych oraz niezakwalifikowanych jak również dzieci przyjętych i nieprzyjętych będą udostępnione w terminie wyznaczonym w harmonogramie w danej placówce. Ponadto informacja o **zakwalifikowaniu** lub **przyjęciu** dziecka do przedszkola/oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej zostanie wysłana na adres mailowy podany we wniosku.
3. Dziecko, które nie dostało się do żadnego z wybranych przedszkoli/oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej może ubiegać się ponownie o przyjęcie do innej placówki dopiero w naborze uzupełniającym, jeżeli przedszkole/oddział przedszkolny będzie nadal dysponowało wolnymi miejscami.
4. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora

przedszkola/szkoły.

1. W postępowaniu rekrutacyjnym stosowane są kryteria, którym nadano wartość punktową.
2. W przypadku uzyskania tej samej liczby punktów przez więcej niż jednego kandydata, pierwszeństwo w przyjęciu do przedszkola/oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej przysługuje kandydatom rodziców pracujących, a przypadku braku rozstrzygnięcia – kandydatom najstarszym.
3. Dokumenty składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: *„Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.*

**KRYTERIA NABORU DO PRZEDSZKOLI I ODDZIAŁÓW PRZEDSZKONYCH W SZKOŁACH PODSTAWOWYCH NA ROK SZKOLNY 2019/2020**

1.Na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego brane są pod uwagę kryteria określone w art. 131 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. o Prawo oświatowe (Dz. U z 2018 r. poz. 996 ze zm.):

* wielodzietność rodziny kandydata;
* niepełnosprawność kandydata;
* niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata;
* niepełnosprawność obojga rodziców kandydata;
* niepełnosprawność rodzeństwa kandydata;
* samotne wychowywanie kandydata w rodzinie;
* objęcie kandydata pieczą zastępczą.

Kryteria te mają jednakową wartość

2. **Na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego będą brane pod uwagę kryteria**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Kryteria**  | **Liczba punktów** | **Dokumenty potwierdzające spełniane kryterium** |
| 1. | Dziecko 6-letnie ubiegające się o przyjęcie do przedszkola lub oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej położonej w odległości do 3 km od miejsca zamieszkania.  | 50 | W przypadku dziecka z odroczonym obowiązkiem szkolnym- stosowne opinie poradni psychologiczno-pedagogicznej |
| 2. | Dziecko, którego oboje rodzice (opiekunowie prawni) pracują zawodowo lub studiują w trybie stacjonarnym.  | 30 | Zaświadczenie pracodawcy o zatrudnieniu albo zaświadczenie o wykonywaniu pracy na podstawie umowy cywilnoprawnej; zaświadczenie uczelni potwierdzające naukę w trybie stacjonarnym |
| 3. | Dziecko, którego rodzeństwo będzie kontynuowało wychowanie przedszkolne w przedszkolu pierwszego wyboru, lub oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej pierwszego wyboru oraz dziecko, którego rodzeństwo ukończy edukację przedszkolną w przedszkolu pierwszego wyboru lub w oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej pierwszego wyboru. | 10 | --------- |
| 4. | Dziecko, którego rodzice (opiekunowie prawni) albo rodzic (opiekun prawny) mieszkają/a w Bydgoszczy i rozliczają/a podatek dochodowy od osób fizycznych w Urzędzie Skarbowym w Bydgoszczy. | 5 | Oświadczenie według wzoru określonego w załączniku nr 1 do uchwały |
| 5. | Dziecko, którego rodzice (opiekunowie prawni) korzystają z pomocy Ośrodka Pomocy Społecznej.  | 2 | Zaświadczenie wydane przez Ośrodek Pomocy Społecznej |
| 6. | Dziecko z rodziny objętej nadzorem kuratorskim lub wsparciem asystenta rodziny  | 2 | Orzeczenie sądu rodzinnego ustanawiające nadzór kuratora lub jego kopia lub zaświadczenie wydany przez ośrodek pomocy społecznej o objęciu rodziny wsparciem asystenta |