



PROGRAM REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
KUJAWSKO-POMORSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Regionalny Program Operacyjny Województwa Kujawsko – Pomorskiego na lata 2007 - 2013

Obowiązki Beneficjenta wynikające z umowy
o dofinansowanie Projektu



Istnieją dwie formy dofinansowania Projektów realizowanych w ramach RPO WK-P:

- **Dofinansowanie w formie refundacji.**

Oznacza zwrot Beneficjentowi, faktycznie poniesionych, w całości zapłaconych i odpowiednio udokumentowanych, części wydatków kwalifikowalnych na realizację Projektu, dokonywany przez IZ RPO WK-P.

- **Dofinansowanie w formie zaliczki i refundacji.**

Jako zaliczkę należy rozumieć określoną część kwoty dofinansowania przyznanego w Umowie, przekazaną Beneficjentowi na podstawie wniosku o płatność przez Instytucję Zarządzającą RPO WK-P w jednej lub kilku transzach przed dokonaniem wydatków na realizację Projektu.

W związku z powyższym Instytucja Zarządzająca RPO WK-P opracowała dwa różne wzory umów o dofinansowanie projektów (umowa o dofinansowanie w formie refundacji oraz w formie zaliczki i refundacji).



PROGRAM REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
KUJAWSKO-POMORSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Przedmiot umowy

- Beneficjent zobowiązany jest do realizowania Projektu zgodnie i w oparciu o wniosek o dofinansowanie Projektu.
- Forma dofinansowania: refundacja lub zaliczki i refundacja.
- Umowa określa całkowitą wartość Projektu w podziale na poszczególne źródła finansowania z uwzględnieniem zasad dotyczących pomocy publicznej.
- Określony zostaje okres kwalifikowalności wydatków oraz okres realizacji Projektu.



PROGRAM REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
KUJAWSKO-POMORSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Płatności

Wniosek o płatność składany jest przez Beneficjenta **nie częściej niż raz w miesiącu i nie rzadziej niż raz na kwartał kalendarzowy do 5 dnia miesiąca następującego po danym kwartale**, według wzoru opracowanego przez IZ RPO WK-P, zgodnie z harmonogramem wydatków i składania wniosków o płatność w ramach Projektu.

Beneficjent zobowiązuje się do **comiesięcznego aktualizowania harmonogramu wydatków i składania wniosków o płatność w ramach Projektu, do 5 dnia miesiąca począwszy od następnego miesiąca po podpisaniu umowy.**



PROGRAM REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
KUJAWSKO-POMORSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



PROGRAM REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
KUJAWSKO-POMORSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



**Harmonogram wydatków i składania wniosków o płatność w IV kolejnych kwartałach
(łącznie z kwartałem bieżącym)**

Okres (rok, kwartał)		Planowane wydatki kwalifikowalne	Planowane złożenie wniosku o płatność
1		2	3
rok	kwartał		
20 kwartał		
20 kwartał		
20 kwartał		
20 kwartał		



PROGRAM REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
KUJAWSKO-POMORSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Płatności

Beneficjent przekazuje Instytucji Zarządzającej RPO WK-P, nie później niż **do dnia 15 lutego każdego roku, prognozę wydatków na bieżący rok budżetowy oraz na następny rok budżetowy**, a w przypadku beneficjentów będących jednostkami samorządu terytorialnego i ich jednostkami podległymi – na kolejne dwa lata, według wzoru opracowanego przez Instytucję Zarządzającą RPO WK-P, który Instytucja Zarządzająca RPO WK-P zamieszcza na stronie internetowej: www.fundusze.kujawsko-pomorskie.pl i www.mojregion.eu



Zasady dotyczące wypłaty zaliczki

- Maksymalna wysokość zaliczki wynosi 50 % dofinansowania (w przypadku projektów objętych pomocą publiczną wynosi 35% dofinansowania). W szczególnie uzasadnionych przypadkach Instytucja Zarządzająca RPO WK-P może dla projektów realizowanych przez jednostki sektora finansów publicznych (z wyłączeniem projektów objętych pomocą publiczną) zwiększyć wysokość przyznanej zaliczki, ale nie więcej niż do 95% dofinansowania.
- Przyznane dofinansowanie w formie zaliczki może zostać przekazane Beneficjentowi w jednej lub kilku transzach.
- Przekazanie kolejnych transz dofinansowania w formie zaliczki jest uwarunkowane **rozliczeniem poprzedniej zaliczki w 100%**.
- Beneficjent zobowiązuje się przedłożyć wniosek o płatność rozliczający płatność zaliczkową wraz z wymaganymi załącznikami w terminie **do 30 dni od dnia otrzymania zaliczki**.



PROGRAM REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
KUJAWSKO-POMORSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Zasady dotyczące wypłaty zaliczki

- Transze w formie zaliczki przekazywane są przelewem przez IZ RPO WK-P na rachunek bankowy Beneficjenta wskazany w umowie.
- Ostatni wniosek o płatność zaliczkową przekazywany jest przez beneficjenta w terminie do dnia 15 października danego roku kalendarzowego.



Płatności związane z refundacją środków finansowych

- Środki przekazywane są przez IZ RPO WK-P w postaci płatności pośrednich i płatności końcowej przelewem na rachunek bankowy Beneficjenta wskazany w umowie.
- Beneficjent składa wniosek o płatność końcową w wysokości, co najmniej 5 % łącznej kwoty dofinansowania do Instytucji Zarządzającej RPO WK-P w terminie do 60 dni od dnia zakończenia finansowego realizacji Projektu.



Zwrot środków

w sytuacji, kiedy Beneficjent wykorzystał całość lub część dofinansowania:

- **niezgodnie z przeznaczeniem,**
- **bez zachowania obowiązujących procedur,**
- **pobrał całość lub część dofinansowania w sposób nienależny lub w nadmiernej wysokości,**

zobowiązany jest do zwrotu środków odpowiednio w całości lub w części wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, w terminie i na rachunek bankowy wskazany przez IZ RPO WK-P.



PROGRAM REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
KUJAWSKO-POMORSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Zabezpieczenie prawidłowej realizacji umowy

W przypadku, gdy wysokość łącznej kwoty dofinansowania nie przekracza **4 mln PLN** Beneficjent wnosi do Instytucji Zarządzającej RPO WK-P zabezpieczenie prawidłowej realizacji umowy w formie **weksla in blanco wraz z deklaracją wekslową**, nie później niż w terminie **do 30 dni od dnia zawarcia przedmiotowej umowy**.

W przypadku gdy wartość dofinansowania przyznanego w umowie o dofinansowanie przekracza **4 mln PLN**, zabezpieczenie ustanawiane jest w jednej lub kilku z następujących form:



PROGRAM REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
KUJAWSKO-POMORSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości
- 6) wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej;
- 7) zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
- 8) zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów;
- 9) cesji praw z polisy ubezpieczeniowej beneficjenta;
- 10) przewłaszczeniu rzeczy ruchomych beneficjenta na zabezpieczenie;
- 11) hipotece;
- 12) poręczeniu według prawa cywilnego.



PROGRAM REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
KUJAWSKO-POMORSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Zabezpieczenie prawidłowej realizacji umowy

Zabezpieczenie prawidłowej realizacji umowy ustanawiane jest na okres od dnia jej zawarcia do upływu **5 lat** (**3 lat** w przypadku mikro, małych i średnich przedsiębiorstw) od dnia zakończenia finansowego realizacji Projektu.



PROGRAM REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
KUJAWSKO-POMORSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Stosowanie przepisów prawa zamówień publicznych

Beneficjent jest zobowiązany do stosowania ustawy prawo zamówień publicznych w przypadku gdy wymóg jej stosowania wynika z tej ustawy.

Beneficjent, który zobowiązany jest do stosowania ustawy, zobowiązany jest w terminach wyznaczonych przez IZ RPO WK-P do przedstawiania:

- dokumentów dot. przeprowadzonej procedury udzielenia zamówienia publicznego,
- **wraz z pierwszym wnioskiem o płatność** potwierdzonych za zgodność z oryginałem kopii: ogłoszeń o zamówieniu, informacji o wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, informacji o wszczynanych postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego, umów i aneksów do umów z wykonawcą, innych wskazanych przez IZ RPO WK-P,

Zobowiązany jest również do: stosowania się do zaleceń zawartych w opinii IZ RPO WK-P dot. niezgodności dokumentów z zakresem podmiotowym i przedmiotowym umowy o dofinansowanie projektu, przekazania informacji o wynikach kontroli Prezesa UZP w terminie 14 dni od otrzymania jej wyników.



PROGRAM REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
KUJAWSKO-POMORSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Stosowanie przepisów w przypadku niepodlegania procedurze prawa zamówień publicznych

W większości przypadków Przedsiębiorcy nie będą zobowiązani do stosowania ustawy Pzp:

Wówczas w terminach wyznaczonych przez IZ RPO WK-P powinni przekazać:

- wraz z pierwszym wnioskiem o płatność potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie: przynajmniej 3 ofert handlowych, umów, innych wskazanych przez IZ RPO WK-P,
- aneksów do umów z wykonawcą.

Umowa o dofinansowanie zobowiązuje Beneficjenta również do stosowania się do zaleceń zawartych w opinii IZ RPO WK-P dot. niezgodności dokumentów z zakresem podmiotowym i przedmiotowym umowy o dofinansowanie Projektu.



PROGRAM REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
KUJAWSKO-POMORSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Stosowanie przepisów w przypadku niepodlegania procedurze prawa zamówień publicznych

W przypadku niepodlegania przez Beneficjenta przepisom ustawy pzp przy wyłanianiu wykonawcy dla usług, dostaw lub robot budowlanych w ramach realizowanego Projektu jest zobowiązany do stosowania „Wytycznych Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Kujawsko–Pomorskiego na lata 2007-2013 w sprawie realizowania zamówień współfinansowanych ze środków EFRR, w stosunku do których beneficjenci nie są zobowiązani do stosowania ustawy – Prawo zamówień publicznych”.



Zmiany w projekcie i umowie

- Beneficjent zgłasza w formie pisemnej do IZ RPO WK-P zmiany dotyczące realizacji Projektu **nie później niż na 30 dni przed planowanym zakończeniem finansowym realizacji Projektu.**
- Zmiany zakładanych wskaźników produktów realizacji Projektu, **przekraczające 15%** ich wartości lub przesunięcia pomiędzy kategoriami wydatków przekraczające 15% całkowitej wartości Projektu wymagają **pisemnej zgody IZ RPO WK-P**. Zmiany te wymagają dokonania **zmiany umowy w formie aneksu.**
- Jeżeli zmiany zakładanych wskaźników produktów realizacji Projektu, **nie przekraczają 15% ich wartości** lub przesunięcia pomiędzy kategoriami wydatków nie przekraczają 15% całkowitej wartości Projektu Beneficjent jest zobowiązany do pisemnego poinformowania Instytucji Zarządzającej RPO WK-P o każdej planowanej zmianie. W takim przypadku **zmiany nie wymagają formy aneksu.**
- **Zmiana rachunku bankowego** Beneficjenta wymaga dokonania **zmiany umowy w formie aneksu.**
- Zmiany w umowie wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.



PROGRAM REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
KUJAWSKO-POMORSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Departament Wdrażania RPO

www.fundusze.kujawsko-pomorskie.pl

www.mojregion.eu