

Zasady rekrutacji do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Miasto Bydgoszcz na rok szkolny 2024/2025

Podstawa prawna

Zasady przyjęć do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Miasto Bydgoszcz, zostały opracowane w oparciu o zapisy:

- ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 900 ze zm.)
- rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 18 listopada 2022 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz. U. z 2022, poz. 2431 ze zm.);
- uchwały Rady Miasta Bydgoszczy nr XLI/854/17 z dnia 29 marca 2017 r. w sprawie określenia kryteriów obowiązujących na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach prowadzonych przez Miasto Bydgoszcz oraz przyznania każdemu kryterium liczby punktów, a także określenia dokumentów niezbędnych do potwierdzenia spełnienia tych kryteriów.

Informacje ogólne

1. **Wychowanie przedszkolne** obejmuje dzieci od początku roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym dziecko kończy 3 lata, do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym dziecko kończy 7 lat. Wychowanie przedszkolne jest realizowane w przedszkolach, oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz innych formach wychowania przedszkolnego. Dzieci w wieku 3-5 lat mają ustawowe prawo do korzystania z wychowania przedszkolnego. W sytuacji nieprzyjęcia dziecka w postępowaniu rekrutacyjnym do żadnego z przedszkoli/oddziałów przedszkolnych wskazanych we wniosku, Prezydent Miasta pisemnie wskaże rodzicom inne przedszkole lub oddział przedszkolny w szkole podstawowej, który przyjmie dziecko.

Dziecko w wieku 6 lat (urodzone w 2018 roku) jest obowiązane odbyć **roczne przygotowanie przedszkolne** w przedszkolu, oddziale przedszkolnym zorganizowanym w szkole podstawowej lub innej formie wychowania przedszkolnego. Obowiązek ten rozpoczyna się z początkiem roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym dziecko kończy 6 lat.

Na wniosek rodziców dziecko, które w danym roku kalendarzowym kończy 6 lat, może rozpocząć naukę w klasie I szkoły podstawowej, jeżeli korzystało z wychowania przedszkolnego w roku poprzedzającym rok szkolny, w którym ma rozpocząć naukę w szkole podstawowej, albo posiada opinię o rozpoczęciu nauki w szkole podstawowej, wydaną przez publiczną poradnię psychologiczno-pedagogiczną.

Dzieci z odroczonym obowiązkiem szkolnym kontynuują przygotowanie przedszkolne w przedszkolu, oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej lub innej formie wychowania przedszkolnego.

Zasady rekrutacji

Rekrutacja przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych będzie prowadzona z wykorzystaniem systemu elektronicznego - strona do logowania:

<https://naborp-kandydat.vulcan.net.pl/bydgoszcz>

1. W postępowaniu rekrutacyjnym biorą udział dzieci zamieszkałe na obszarze gminy **Miasta Bydgoszcz** - dzieci 3-4-5-6 letnie (urodzone w latach 2021-2018).
2. Rodzice/prawni opiekunowie dzieci zamieszkałych poza Bydgoszczą mogą ubiegać się o przyjęcie dziecka po zakończeniu postępowania uzupełniającego, jeżeli przedszkole/szkoła będzie dysponowała wolnymi miejscami.
3. We wniosku rodzice/prawni opiekunowie mogą wybrać **maksymalnie 3 przedszkola /oddziały przedszkolne** z określeniem kolejności od najbardziej do najmniej preferowanego. Przedszkole/szkoła wskazana na pierwszej pozycji we wniosku o przyjęcie nazywana jest **przedszkolem/szkołą pierwszego wyboru**.
4. Po zalogowaniu się w systemie, rodzice/prawni opiekunowie wypełniają wniosek, a następnie drukują go, podpisują i dostarczają do przedszkola/oddziału przedszkolnego znajdującego się na pierwszym miejscu na liście preferencji. Podpisy obojga rodziców/prawnych opiekunów dziecka są potwierdzeniem zgodności informacji zawartych we wniosku ze stanem faktycznym. Do wniosku należy dołączyć dokumenty potwierdzające spełnianie przez kandydata kryteriów rekrutacji.
Istnieje możliwość elektronicznego składania wniosku oraz potwierdzania woli w prowadzonym procesie rekrutacji. Osoby posiadające Profil Zaufany lub podpis kwalifikowany mogą złożyć wniosek bez potrzeby osobistego stawiennictwa w wybranej placówce. Wniosek składany w formie elektronicznej (w zależności od sytuacji rodzinnej) wymaga elektronicznego potwierdzenia wniosku przez obojga rodziców.
5. Listy dzieci zakwalifikowanych oraz niezakwalifikowanych, jak również dzieci przyjętych i nieprzyjętych będą udostępnione w terminie wyznaczonym w harmonogramie w danej placówce. Ponadto informacja o **zakwalifikowaniu** lub **przyjęciu** dziecka do przedszkola/oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej zostanie wysłana na adres mailowy podany we wniosku.
6. Dziecko, które nie dostało się do żadnego z wybranych przedszkoli/oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej, może ubiegać się ponownie o przyjęcie do innej placówki dopiero w naborze uzupełniającym, jeżeli przedszkole/oddział przedszkolny będzie nadal dysponowało wolnymi miejscami.
7. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora przedszkola/szkoły.
8. W postępowaniu rekrutacyjnym stosowane są kryteria, którym nadano wartość punktową.
9. W przypadku uzyskania tej samej liczby punktów przez więcej niż jednego kandydata, pierwszeństwo w przyjęciu do przedszkola/oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej przysługuje kandydatom rodziców pracujących, a przypadku braku rozstrzygnięcia – kandydatom najstarszym.
10. Dokumenty składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: *„Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”*.

Kontynuacja wychowania przedszkolnego

W terminie 7 dni poprzedzających termin rozpoczęcia rekrutacji, rodzice/opiekunowie prawni dzieci, którzy obecnie uczęszczają do przedszkoli/oddziałów przedszkolnych, składają deklarację o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w roku 2024-25 w przedszkolu/szkole, do której dziecko uczęszcza. Niezłożenie deklaracji w wyznaczonym w harmonogramie terminie oznacza rezygnację z miejsca w przedszkolu/oddziale przedszkolnym, do którego dziecko obecnie uczęszcza.

KRYTERIA NABORU DO PRZEDSZKOLI I ODDZIAŁÓW PRZEDSZKOLNYCH W SZKOŁACH PODSTAWOWYCH NA ROK SZKOLNY 2024/2025

- **Na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego** brane są pod uwagę kryteria określone w art. 131 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. o Prawo oświatowe (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 900 ze zm.), tzw. **kryteria ustawowe**:
 - wielodzietność rodziny kandydata
 - niepełnosprawność kandydata,
 - niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata,
 - niepełnosprawność obojga rodziców kandydata,
 - niepełnosprawność rodzeństwa kandydata,
 - samotne wychowywanie kandydata w rodzinie,
 - objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.

Kryteria te mają jednakową wartość.

L.p.	Kryteria	Liczba punktów	Dokumenty potwierdzające spełnianie kryterium
1.	Dziecko 6-letnie ubiegające się o przyjęcie do przedszkola lub oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej położonej w odległości do 3 km od miejsca zamieszkania.	50	W przypadku dziecka z odroczonym obowiązkiem szkolnym - stosowna opinia poradni psychologiczno-pedagogicznej
2.	Dziecko, którego oboje rodzice (opiekunowie prawni) pracują zawodowo lub studiują w trybie stacjonarnym.	30	Zaświadczenie pracodawcy o zatrudnieniu albo zaświadczenie o wykonywaniu pracy na podstawie umowy cywilnoprawnej; zaświadczenie uczelni potwierdzające naukę w trybie stacjonarnym
3.	Dziecko, którego rodzeństwo będzie kontynuowało wychowanie przedszkolne w przedszkolu pierwszego wyboru lub oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej pierwszego wyboru oraz dziecko, którego rodzeństwo ukończy edukację przedszkolną w przedszkolu pierwszego wyboru lub w oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej pierwszego wyboru.	10	-----
4.	Dziecko, którego rodzice (opiekunowie prawni) albo rodzic (opiekun prawny) mieszkają/a w Bydgoszczy i rozliczają/a podatek dochodowy od osób fizycznych w Urzędzie Skarbowym w Bydgoszczy.	5	Oświadczenie według wzoru określonego w załączniku nr 1 do uchwały
5.	Dziecko, którego rodzice (opiekunowie prawni) korzystają z pomocy Ośrodka Pomocy Społecznej.	2	Zaświadczenie wydane przez Ośrodek Pomocy Społecznej
6.	Dziecko z rodziny objętej nadzorem kuratorskim lub wsparciem asystenta rodziny	2	Orzeczenie sądu rodzinnego ustanawiające nadzór kuratora lub jego kopia, lub zaświadczenie wydane przez ośrodek pomocy społecznej o objęciu rodziny wsparciem asystenta

- **Na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego** będą brane pod uwagę kryteria określone przez organ prowadzący, Uchwała Nr XLI/854/17 Rady Miasta Bydgoszczy z dnia 29 marca 2017 r. tzw. **kryteria samorządowe**
 - Każdemu kryterium przypisana jest określona liczba punktów.
 - Spełnienie danego kryterium należy potwierdzić, dołączając do wniosku określony dokument.
 - W przypadku nieprzedłożenia dokumentów potwierdzających spełnienie kryteriów oraz w sytuacji braku potwierdzenia okoliczności zawartych w oświadczeniu, komisja rekrutacyjna rozpatrując wnioski, nie uwzględnia danego kryterium.
 - Wielodzietność rodziny kandydata oznacza rodzinę, która wychowuje troje i więcej dzieci (art. 4 pkt 42 ustawy - Prawo oświatowe).
 - Samotne wychowywanie dziecka oznacza wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem (art. 4 pkt 43 ustawy - Prawo oświatowe).
 - Przewodniczący komisji rekrutacyjnej może zażądać dokumentów potwierdzających okoliczności zawartych w oświadczeniu/ach w terminie wyznaczonym przez przewodniczącego, lub może zwrócić się do Prezydenta Miasta o potwierdzenie tych okoliczności. (art.150 pkt. 7 ustawy - Prawo oświatowe).
 - Oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka może być zweryfikowane w drodze wywiadu środowiskowego, o którym mowa w ustawie z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci. (tj. Dz. U. 2023 poz. 810 ze zm.).

Dokumenty potwierdzające spełnienie kryteriów ustawowych:

- oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata;
- orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 44);
- prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem;
- dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (tj. Dz. U. z 2023 r. poz.1426 ze zm.);

Dokumenty potwierdzające spełnianie tzw. kryteriów ustawowych składa się w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonego odpisu lub wyciągu z dokumentu lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.