

**SPRAWOZDANIE Z WYKONANIA ZADANIA PUBLICZNEGO,  
O KTÓRYM MOWA W ART. 18 UST. 4 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA  
2003 R. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU  
PUBLICZNEGO I O WOŁONTARIACIE (DZ. U . Z 2018 R. POZ. 450, Z  
PÓŹN. ZM.)**

**Pouczenie co do sposobu wypełniania sprawozdania:**

Sprawozdanie należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

W przypadku pól, które nie dotyczą danego sprawozdania, należy wpisać „nie dotyczy” lub przekreślić pole.

Zaznaczenie „\*”, np. „Częściowe\* / Końcowe\*”, oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: „Częściowe/Końcowe\*”.

<b>Rodzaj sprawozdania</b>	Częściowe*/Końcowe*
<b>Okres, za jaki jest składane sprawozdanie</b>	Od: 2022-03-01 Do: 2022-12-31

<b>Tytuł zadania publicznego</b>	20,21,22,23 - Bydgoszcz Jazz Festival - Międzynarodowy Festival Jazzowy		
<b>Nazwa Zleceniobiorcy(-ców)</b>	Stowarzyszenie Artystyczne Eljazz		
<b>Data zawarcia umowy</b>	2022-09-09	<b>Numer umowy, o ile został nadany</b>	BKB-I.524.3.7.2022

**Część I. Sprawozdanie merytoryczne**

**1. Opis osiągniętych rezultatów wraz z liczbowym określeniem skali działań zrealizowanych w ramach zadania** (należy opisać osiągnięte rezultaty zadania publicznego i sposób, w jaki zostały zmierzone; należy wskazać rezultaty trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyniła się do osiągnięcia jego celu)

Zorganizowano zgodnie z wnioskiem 20 Bydgoszcz Jazz Festival- Międzynarodowy Festiwal Jazzowy

24.10.2022 - STACEY KENT TRIO

- Stacey Kent - śpiew

•

Jim Tomlinson - saksofon

•

Graham Harvey - fortepian

•

Matyas Hofecker - kontrabas

•

Matt Home - perkusja

28.10.2022 - Kasia Eliaz Quintet – Dublin – Irlandia, Brazylia

- Kasia Eliaz - Voice
- Gustavo de Moraes - Guitar / Arrangements
- Maciej Blizinski - Bass
- Tom Maxwell - Piano
- Miles Ronayne – Drums

28.10.2022 - ADAM LEMAŃCZYK TRIO – Bydgoszcz – Polska

- Mateusz Krawczyk - perkusja,
- Antoni Olszewski - kontrabas/gitara basowa oraz

- Adam Lemańczyk - fortepian/instrumenty klawiszowe

01.11.2022 - LESZEK ŻĄDŁO EUROPEAN ENSEMBLE – COLTRANE

- Leszek Żądło – saksofony
- Leszek Kułakowski – fortepian
- Mariusz Bogdanowicz – kontrabas
- Jacek Pelc – perkusja

01.11.2022 - Daniel Karlsson Trio - Szwecja

- Daniel Karlsson (SWE) - piano, keyboard
- Christian Spering (SWE) – bass
- Fredrik Rundqvist (SWE) - drums, percussion

12.11.2022 - ELJAZZ BIG – BAND I SOLIŚCI

12.11.2022 - Tomaszewski & Myrczek – Polska

- Paweł Tomaszewski
- Wojciech Myrczek

imprezy towarzyszące:

04.11.2022 - Kinga Eliaz - wystawa

04, 11, 18, 25. 10.2022; 08.11.2022

- - JAM SESSION
- - MŁODZI NA START

**Dodatkowe informacje dotyczące rezultatów realizacji zadania publicznego**

Zakładane rezultaty	Poziom osiągnięcia	Monitorowanie rezultatów
<p>20 BYDGOSZCZ JAZZ FESTIVAL:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Liczba wydarzeń kulturalnych,</li> <li>- Ilość artystów,</li> <li>- ilość artystów z Województwa Kujawsko - Pomorskiego</li> <li>- ilość imprez towarzyszących</li> <li>- Liczba odbiorców biorących udział w wydarzeniach kulturalnych: koncerty, imprezy towarzyszące</li> <li>- liczba odbiorców pośrednich do , których dotarła reklama poprzez media – radio, telewizja, Internet - promocja Miasta Bydgoszczy</li> <li>- Liczba stron www - strona internetowa <a href="http://www.bydgoszczjazzfestival.co.m.pl">www.bydgoszczjazzfestival.co m.pl</a></li> <li>- Liczba spotów reklamowych radio i TV - promocja Miasta Bydgoszczy</li> <li>- Liczba patronatów medialnych</li> <li>- Liczba firm współpracujących z Województwa Kujawsko - Pomorskiego i instytucji zaangażowanych w realizację zadania</li> <li>- liczba wolontariuszy i członków stowarzyszenia pracujących społecznie</li> <li>- Pozyskanie patronatów honorowych: Marszałka Województwa Kujawsko - Pomorskiego</li> <li>- Prezydenta Miasta Bydgoszczy</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 7 koncertów</li> <li>- 43 artystów ( 30 artystów z Polski, 13 artystów zagranicznych)</li> <li>- liczba artystów z Województwa Kujawsko _pomorskiego - 24 osoby</li> <li>- 7 imprez towarzyszących</li> <li>- 1392 liczba odbiorców bezpośrednich</li> <li>2.829.638 - liczba odbiorców pośrednich promocji Festiwalu i Miasta Bydgoszczy</li> <li>- 1 strona internetowa zadania</li> <li>- 267 spotów reklamowych w radiu i TV</li> <li>- 9 patronatów medialnych</li> <li>- 8 - liczba firm współpracujących</li> <li>- 5 wolontariuszy i członków stowarzyszenia pracujących społecznie</li> <li>- 2 patronaty honorowe</li> </ul>	<p>Raport z realizacji zadania , dokumentacja fotograficzna, umowy, raporty reklamy.</p>

<p>21 BYDGOSZCZ JAZZ FESTIVAL:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Liczba wydarzeń kulturalnych,</li> <li>- Ilość artystów,</li> <li>- ilość krajów ,</li> <li>- ilość artystów z Województwa Kujawsko - Pomorskiego</li> <li>- ilość imprez towarzyszących</li> <li>- Liczba odbiorców biorących udział w wydarzeniach kulturalnych poprzez media – radio, telewizja, Internet.</li> <li>- Liczba firm współpracujących z Województwa Kujawsko - Pomorskiego i instytucji zaangażowanych w realizację zadania</li> <li>- Liczba stron www - strona internetowa www.bydgoszczjazzfestival.co m.pl</li> <li>- Liczba spotów reklamowych radio i TV</li> <li>- Liczba patronatów medialnych</li> <li>- liczba wolontariuszy i członków stowarzyszenia pracujących społecznie</li> <li>- Pozyskanie patronatów honorowych: Marszałka Województwa Kujawsko - Pomorskiego Prezydenta Miasta Bydgoszczy</li> </ul>	nie dotyczy	nie dotyczy
<p>22 BYDGOSZCZ JAZZ FESTIVAL:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Liczba wydarzeń kulturalnych,</li> <li>- Ilość artystów,</li> <li>- ilość krajów ,</li> <li>- ilość artystów z Województwa Kujawsko - Pomorskiego</li> <li>- ilość imprez towarzyszących</li> <li>- Liczba odbiorców biorących udział w wydarzeniach kulturalnych poprzez media – radio, telewizja, Internet.</li> <li>- Liczba firm współpracujących z Województwa Kujawsko - Pomorskiego i instytucji zaangażowanych w realizację zadania</li> <li>- Liczba stron www - strona internetowa www.bydgoszczjazzfestival.co m.pl</li> <li>- Liczba spotów reklamowych radio i TV</li> <li>- Liczba patronatów medialnych</li> <li>- liczba wolontariuszy i członków stowarzyszenia pracujących społecznie</li> <li>- Pozyskanie patronatów honorowych: Marszałka Województwa Kujawsko - Pomorskiego Prezydenta Miasta Bydgoszczy</li> </ul>	nie dotyczy	nie dotyczy

<p>23 BYDGOSZCZ JAZZ FESTIVAL:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Liczba wydarzeń kulturalnych,</li> <li>- Ilość artystów,</li> <li>- ilość krajów ,</li> <li>- ilość artystów z Województwa Kujawsko - Pomorskiego</li> <li>- ilość imprez towarzyszących</li> <li>- Liczba odbiorców biorących udział w wydarzeniach kulturalnych poprzez media – radio, telewizja, Internet.</li> <li>- Liczba firm współpracujących z Województwa Kujawsko - Pomorskiego i instytucji zaangażowanych w realizację zadania</li> <li>- Liczba stron www - strona internetowa www.bydgoszczjazzfestival.co m.pl</li> <li>- Liczba spotów reklamowych radio i TV</li> <li>- Liczba patronatów medialnych</li> <li>- liczba wolontariuszy i członków stowarzyszenia pracujących społecznie</li> <li>- Pozyskanie patronatów honorowych: Marszałka Województwa Kujawsko - Pomorskiego Prezydenta Miasta Bydgoszczy</li> </ul>	nie dotyczy	nie dotyczy
---	-------------	-------------

**2. Szczegółowy opis wykonania poszczególnych działań** (opis powinien zawierać szczegółową informację o zrealizowanych działaniach zgodnie z umową, z uwzględnieniem stopnia oraz skali ich wykonania, a także wyjaśnić ewentualne odstępstwa w ich realizacji; w opisie należy przedstawić również informację o zaangażowanym wkładzie osobowym i wkładzie rzeczowym w realizację działań; w przypadku realizacji działania przez podmiot niebędący stroną umowy<sup>1)</sup> należy to wyraźnie wskazać w opisie tego działania)

**1. Prace przygotowawcze 20 Bydgoszcz Jazz Festival**

Zrealizowano w terminie: 2022-03-01 - 2022-11-30

Opis: Prace przygotowawcze: pozyskanie wolontariuszy i członków stowarzyszenia pracujących społecznie, finalizacja umów z wykonawcami, artystami, wybór firm zajmujących się oświetleniem, nagłośnieniem, wynajęciem instrumentów, strojeniem instrumentów, podpisanie umów dotyczących wynajęcia sal koncertowych ustalenie szczegółów współpracy z partnerami , sponsorami i patronami medialnymi podpisanie umów. Wynajęcie sal koncertowych oraz wystawowych wraz z obsługą techniczną.

Informacje o wykonaniu działania przez podmiot niebędący stroną umowy: nie dotyczy

**2. Promocja, Reklama 20 Bydgoszcz Jazz Festival**

Zrealizowano w terminie: 2022-04-01 - 2022-12-17

Opis: Zlecenie wykonania materiałów reklamowych pod kontem dostosowania dla osób ze szczególnymi potrzebami. Opracowanie materiałów promocyjnych, zlecenie druku materiałów poligraficznych produkcja reklamy radiowej, TV, internetowej, typu outdoor. zlecenie wykonania strony www. Promocja i reklama, przesyłanie informacji o wydarzeniach festiwalowych newsletter, przygotowanie materiałów dla prasy, udzielanie wywiadów, przekazanie spotów reklamowych do radia i TV do emisji, tworzenie publikacji na portalach społecznościowych, przesyłanie materiałów do publikacji dla patronów medialnych. pozyskanie odbiorców projektu.

Informacje o wykonaniu działania przez podmiot niebędący stroną umowy: nie dotyczy

**3. Realizacja wydarzeń artystycznych - festiwalowych 20 Bydgoszcz Jazz Festival**

Zrealizowano w terminie: 2022-09-01 - 2022-11-30

Opis: Realizacja wydarzeń artystycznych - festiwalowych. Organizacja i koordynacja 20 Bydgoszcz Jazz Festival, zatrudnienie artystów, managerów, opłacenie transportu, najem sal koncertowych , opłacenie należnych tantiem i honorariów artystycznych, opłacenie kosztów obsługi technicznej, zapewnienie noclegu i akomodacji, transportu dla artystów,

Informacje o wykonaniu działania przez podmiot niebędący stroną umowy: nie dotyczy

#### **4. Rozliczenie 20 Bydgoszcz Jazz Festival**

Zrealizowano w terminie: 2022-11-06 - 2022-12-31

Opis: Analiza poszczególnych działań w gronie członków Stowarzyszenia Artystycznego Eljazz.

Wykorzystywane metody: obserwacyjna, statystyczna, sondażu diagnostycznego, indywidualnych przypadków.

Rozliczenie zobowiązań finansowych, ewaluacja projektu, przygotowanie końcowego raportu rozliczeniowego.

Informacje o wykonaniu działania przez podmiot niebędący stroną umowy: nie dotyczy

## Część II. Sprawozdanie z wykonania wydatków

1. Rozliczenie wydatków za rok 2022			
Lp.	Rodzaj kosztu	Koszty zgodnie z umową (w zł)	Faktycznie poniesione wydatki (w zł)
<b>I.</b>	<b>Koszty realizacji działań</b>		
<b>I.1.</b>	<b>Prace przygotowawcze 20 Bydgoszcz Jazz Festival</b>	<b>23 000,00</b>	<b>23 000,00</b>
I.1.1	koordynacja festiwalu	16 000,00	16 000,00
I.1.2	Pozyskania biura festiwalowego - wkład rzeczowy	7 000,00	7 000,00
<b>I.2.</b>	<b>Promocja, Reklama 20 Bydgoszcz Jazz Festival</b>	<b>35 512,00</b>	<b>35 525,18</b>
I.2.1	Koszt promocji i reklamy	35 512,00	35 525,18
<b>I.3.</b>	<b>Realizacja wydarzeń artystycznych - festiwalowych 20 Bydgoszcz Jazz Festival</b>	<b>231 600,79</b>	<b>231 586,79</b>
I.3.1	Honoraria wynagrodzenia dla artystów , agencji artystycznych, wykonawców konferansjerów, realizatorów.	162 063,55	162 063,55
I.3.2	Najem sal koncertowych i sprzętu, koszty obsługi technicznej	50 645,04	50 631,04
I.3.3	transport, noclegi i wyżywienie dla artystów	10 990,00	10 990,00
I.3.4	koszty działań on-line, zakup koniecznego sprzętu do realizacji zadania	5 885,00	5 885,00
I.3.5	Koszt zakupu praw autorskich, licencji, opłaty dla Organizacji Zbiorowego Zarządzania.	2 017,20	2 017,20
<b>I.4.</b>	<b>Rozliczenie 20 Bydgoszcz Jazz Festival</b>	<b>2 000,00</b>	<b>2 000,00</b>
I.4.1	Analiza poszczególnych działań, raporty - praca społeczna członków stowarzyszenia	2 000,00	2 000,00
<b>I.5.</b>	<b>Prace przygotowawcze 21 Bydgoszcz Jazz Festival</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
I.5.1	koordynacja festiwalu	0,00	0,00
I.5.2	Pozyskania biura festiwalowego - wkład rzeczowy	0,00	0,00
<b>I.6.</b>	<b>Promocja, Reklama 21 Bydgoszcz Jazz Festival</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
I.6.1	Koszt promocji i reklamy	0,00	0,00
<b>I.7.</b>	<b>Realizacja wydarzeń artystycznych - festiwalowych 21 Bydgoszcz Jazz Festival</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
I.7.1	Honoraria wynagrodzenia dla artystów , agencji artystycznych, wykonawców konferansjerów, realizatorów.	0,00	0,00
I.7.2	Najem sal koncertowych i sprzętu, koszty obsługi technicznej	0,00	0,00

I.7.3	transport, noclegi i wyżywienie dla artystów	0,00	0,00
I.7.4	koszty działań on-line, zakup koniecznego sprzętu do realizacji zadania	0,00	0,00
I.7.5	Koszt zakupu praw autorskich, licencji, opłaty dla Organizacji Zbiorowego Zarządzania.	0,00	0,00
<b>I.8.</b>	<b>Rozliczenie 21 Bydgoszcz Jazz Festival</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
I.8.1	Analiza poszczególnych działań, raporty - praca społeczna członków stowarzyszenia	0,00	0,00
<b>I.9.</b>	<b>Prace przygotowawcze 22 Bydgoszcz Jazz Festival</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
I.9.1	koordynacja festiwalu	0,00	0,00
I.9.2	Pozyskania biura festiwalowego - wkład rzeczowy	0,00	0,00
<b>I.10.</b>	<b>Promocja, Reklama 22 Bydgoszcz Jazz Festival</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
I.10.1	Koszt promocji i reklamy	0,00	0,00
<b>I.11.</b>	<b>Realizacja wydarzeń artystycznych - festiwalowych 22 Bydgoszcz Jazz Festival</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
I.11.1	Honoraria wynagrodzenia dla artystów , agencji artystycznych, wykonawców konferansjerów, realizatorów	0,00	0,00
I.11.2	Najem sal koncertowych i sprzętu, koszty obsługi technicznej	0,00	0,00
I.11.3	transport, noclegi i wyżywienie dla artystów	0,00	0,00
I.11.4	koszty działań on-line, zakup koniecznego sprzętu do realizacji zadania	0,00	0,00
I.11.5	Koszt zakupu praw autorskich, licencji, opłaty dla Organizacji Zbiorowego Zarządzania.	0,00	0,00
<b>I.12.</b>	<b>Rozliczenie 22 Bydgoszcz Jazz Festival</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
I.12.1	Analiza poszczególnych działań, raporty - praca społeczna członków stowarzyszenia	0,00	0,00
<b>I.13.</b>	<b>Prace przygotowawcze 23 Bydgoszcz Jazz Festival</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
I.13.1	koordynacja festiwalu	0,00	0,00
I.13.2	Pozyskania biura festiwalowego - wkład rzeczowy	0,00	0,00
<b>I.14.</b>	<b>Promocja, Reklama 23 Bydgoszcz Jazz Festival</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
I.14.1	Koszt promocji i reklamy	0,00	0,00
<b>I.15.</b>	<b>Realizacja wydarzeń artystycznych - festiwalowych 23 Bydgoszcz Jazz Festival</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
I.15.1	Honoraria wynagrodzenia dla artystów , agencji artystycznych, wykonawców konferansjerów, realizatorów	0,00	0,00
I.15.2	Najem sal koncertowych i sprzętu, koszty obsługi technicznej	0,00	0,00
I.15.3	transport, noclegi i wyżywienie dla artystów	0,00	0,00
I.15.4	koszty działań on-line, zakup koniecznego sprzętu do realizacji zadania	0,00	0,00

I.15.5	Koszt zakupu praw autorskich, licencji, opłaty dla Organizacji Zbiorowego Zarządzania.	0,00	0,00
<b>I.16.</b>	<b>Rozliczenie 23 Bydgoszcz Jazz Festival</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
I.16.1	Analiza poszczególnych działań, raporty - praca społeczna członków stowarzyszenia	0,00	0,00
<b>Suma kosztów realizacji zadania</b>		292 112,79	292 111,97
<b>II.</b>	<b>Koszty administracyjne</b>		
II.1.	Koszty administracyjne, opłaty pocztowe, bankowe, telefon, zakup materiałów biurowych w roku 2022	9 339,63	9 343,84
II.2.	Koszty administracyjne, opłaty pocztowe, bankowe, telefon, zakup materiałów biurowych	0,00	0,00
II.3.	Obsługa finansowo - księgowo, oraz koszty prac księgowych, obsługa biura (praca społeczna członków stowarzyszenia)	4 000,00	4 000,00
<b>Suma kosztów administracyjnych</b>		13 339,63	13 343,84
<b>Suma wszystkich kosztów realizacji zadania</b>		305 452,42	305 455,81



2. Rozliczenie ze względu na źródło finansowania zadania publicznego			
Lp.	Źródło finansowania	Koszty zgodnie z umową	Faktycznie poniesione wydatki
1	<b>Dotacja, w tym odsetki bankowe od dotacji oraz inne przychody ogółem:</b>		140 000,00 zł
1.1	<b>Kwota dotacji</b>	140 000,00 zł	140 000,00 zł
1.2	<b>Odsetki bankowe od dotacji</b>		0,00 zł
1.3	<b>Inne przychody</b>		0,00 zł
2	<b>Inne środki finansowe ogółem<sup>2)</sup>:</b> (należy zsumować środki finansowe wymienione w pkt 2.1–2.4)	152 452,42 zł	152 455,81 zł
2.1	<b>Środki finansowe własne</b>	1,76 zł	5,15 zł
2.2	<b>Świadczenia pieniężne od odbiorców zadania publicznego</b>	38 450,66 zł	38 450,66 zł
2.3	<b>Środki finansowe z innych źródeł publicznych<sup>2),3)</sup></b> Nazwa(-wy) organu(-nów) administracji publicznej lub jednostki(-tek) sektora finansów zł zł publicznych, który(-ra,-re) przekazał(a, y) środki finansowe): MKiDN - 48000 zł Województwo Kujawsko - Pomorskie 55000 zł	103 000,00 zł	103 000,00 zł
2.4	<b>Pozostałe<sup>2)</sup></b>	11 000,00 zł	11 000,00 zł
3	<b>Wkład osobowy i wkład rzeczowy ogółem:</b> (należy zsumować środki finansowe wymienione w pkt 3.1–3.2)	13 000,00 zł	13 000,00 zł
3.1	<b>Koszty pokryte z wkładu osobowego</b>	6 000,00 zł	6 000,00 zł
3.2	<b>Koszty pokryte z wkładu rzeczowego<sup>4),5)</sup></b>	7 000,00 zł	7 000,00 zł
4	<b>Udział kwoty dotacji w całkowitych kosztach zadania publicznego<sup>6)</sup></b>	45,83 %	45,83 %
5	<b>Udział innych środków finansowych w stosunku do otrzymanej kwoty dotacji<sup>7)</sup></b>	108,89 %	108,90 %
6	<b>Udział wkładu osobowego i wkładu rzeczowego w stosunku do otrzymanej kwoty dotacji<sup>8)</sup></b>	9,29 %	9,29 %

**3. Informacje o innych przychodach uzyskanych przy realizacji zadania publicznego**(należy opisać przychody powstałe podczas realizowanego zadania, które nie były przewidziane w umowie, np. pochodzące ze sprzedaży towarów lub usług wytworzonych lub świadczonych w ramach realizacji zadania publicznego)

Nie uzyskano innych przychodów.

**4. Informacje o świadczeniach pieniężnych pobranych w związku z realizacją zadania od odbiorców zadania**(należy wskazać warunki, na jakich były pobierane świadczenia pieniężne, jaka była faktyczna wysokość świadczenia poniesiona przez pojedynczego odbiorcę oraz jaka była łączna wartość tych świadczeń)

Sprzedaż biletów prowadzona była w trzech formach:

- sprzedaż bezpośrednia
- sprzedaż z wpłatą na konto stowarzyszenia i wysyłką biletów papierowych
- sprzedaż za pośrednictwem firmy Biletyna.pl z potrąceniem prowizji dla sprzedawcy

Łączna wartość sprzedanych biletów wyniosła: 38450,66 zł  
Cała suma pochodząca ze sprzedaży biletów została przekazana na realizację zadania.

**Część III. Dodatkowe informacje**

W sprawozdaniu ujęte zostały wpłaty na rzecz OZZ ZAiKS, które zostały uznane za dokumenty księgowe. Stowarzyszenie Artystyczne Eljazz zwróciło się z wnioskiem o zawarcie umów licencyjnych na koncerty festiwalowe w dniu 17.10.2022. W dniu 22.11.2022 przekazano rozliczenie koncertów oraz udzielono wszelkich informacji koniecznych do obliczenia należnych tantiem dla twórców. ZAiKS zarządził kontroli umów, które przekazaliśmy do OZZ mimo to ZAiKS nie wystawił faktur. W dniu 29.12.2022 zarząd Stowarzyszenia Artystycznego Eljazz podjął decyzję o dokonaniu wpłaty na konto ZAiKS w celu rozliczenia należnych tantiem dla twórców o fakcie tym został poinformowany ZAiKS. ZAiKS wpłaty przyjął, ale faktur nie wystawił.

Oświadczam(-y), że:

- 1) od daty zawarcia umowy nie zmienił się status prawny Zleceniobiorcy(-ców);
- 2) wszystkie informacje podane w niniejszym sprawozdaniu są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 3) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....  
.....  
Podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w zakresie zobowiązań finansowych w imieniu Zleceniobiorców. W przypadku podpisów nieczytelnych należy czytelnie podać imię i nazwisko osoby podpisującej.<sup>9)</sup>

Data .....

#### POUCZENIE

Sprawozdania składa się osobiście lub przesyła przesyłką poleconą na adres Zleceniodawcy w terminie przewidzianym w umowie. Termin uważa się za zachowany, jeżeli przed jego upływem pismo zostało wysłane w formie dokumentu elektronicznego w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 570, z późn. zm.), za poświadczeniem przedłożenia Zleceniodawcy, lub nadane w polskiej placówce pocztowej operatora publicznego.

<sup>1)</sup> Dotyczy podzlecenia realizacji zadania, o którym mowa w art. 16 ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

<sup>2)</sup> Wypełnić jedynie w przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.

<sup>3)</sup> Na przykład dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych.

<sup>4)</sup> Wypełnić jedynie w przypadku, gdy umowa dopuszczała wycenę wkładu rzeczowego.

<sup>5)</sup> Wkładem rzeczowym są np. nieruchomości, środki transportu, maszyny, urządzenia. Zasobem rzeczowym może być również zasób udostępniony, względnie usługa świadczona na rzecz tej organizacji przez inny podmiot nieodpłatnie (np. usługa transportowa, hotelowa, poligraficzna itp.) wykorzystana w realizacji zadania publicznego.

<sup>6)</sup> Procentowy udział kwoty dotacji, o której mowa w pkt 1.1, w całkowitych kosztach zadania publicznego należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

<sup>7)</sup> Procentowy udział innych środków finansowych, o których mowa w pkt 2, w stosunku do otrzymanej kwoty dotacji należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

<sup>8)</sup> Procentowy udział środków niefinansowych, o których mowa w pkt 3, w stosunku do otrzymanej kwoty dotacji należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

<sup>9)</sup> Nie dotyczy sprawozdania sporządzanego w formie dokumentu elektronicznego.