

**SPRAWOZDANIE Z WYKONANIA ZADANIA PUBLICZNEGO,
O KTÓRYM MOWA W ART. 18 UST. 4 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA
2003 R. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU
PUBLICZNEGO I O WOŁONTARIACIE (DZ. U . Z 2018 R. POZ. 450, Z
PÓŹN. ZM.)**

Pouczenie co do sposobu wypełniania sprawozdania:

Sprawozdanie należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

W przypadku pól, które nie dotyczą danego sprawozdania, należy wpisać „nie dotyczy” lub przekreślić pole.

Zaznaczenie „*”, np. „Częściowe* / Końcowe*”, oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: „Częściowe/Końcowe*”.

Rodzaj sprawozdania	Częściowe*/Końcowe*
Okres, za jaki jest składane sprawozdanie	Od: 2022-03-01 Do: 2022-12-31

Tytuł zadania publicznego	Bydgoska Scena Barokowa - IV edycja festiwalu		
Nazwa Zleceniobiorcy(-ców)	Stowarzyszenie Akademia Muzyki Dawnej		
Data zawarcia umowy		Numer umowy, o ile został nadany	BKB-I.524.1.2.2022

Część I. Sprawozdanie merytoryczne

1. Opis osiągniętych rezultatów wraz z liczbowym określeniem skali działań zrealizowanych w ramach zadania (należy opisać osiągnięte rezultaty zadania publicznego i sposób, w jaki zostały zmierzone; należy wskazać rezultaty trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyniła się do osiągnięcia jego celu)

Projekt "Bydgoska Scena Barokowa - IV edycja festiwalu" zakładał realizację następujących celów, które zostały osiągnięte w opisany poniżej sposób:

- Promocja i odnaczenie Bydgoszczy na kulturalnej mapie Polski jako znaczącego ośrodka wykonawstwa muzyki dawnej - w poszczególnych koncertach uczestniczyli nie tylko mieszkańcy Bydgoszczy i regionu, ale również melomani z innych miast w Polsce, takich jak Gdańsk czy Poznań. Festiwal pozyskał patronat medialny TVP Kultura oraz magazynu Ruch Muzyczny, dzięki czemu informacja o wydarzeniach dotarła do odbiorców kultury w całej Polsce i nagłośniła Bydgoszcz jako znaczący ośrodek kultury muzycznej w kraju. W festiwalu brali udział wykonawcy z całej Polski. Festiwal cieszy się zainteresowaniem w środowisku muzycznym, otrzymując co roku coraz więcej propozycji i zapytań dotyczących możliwości udziału w kolejnych edycjach wydarzenia.

- Organizacja wydarzeń unikatowych na skalę ogólnopolską - w programie festiwalu znalazły się dzieła bardzo rzadko bądź nigdy do tej pory nie wykonane w Polsce, zgodnie z założeniem każdego roku program będzie zawierał wydarzenie muzyczne o unikalnej skali. W 2022 odbyło się współczesne prawykonanie Koncertów skrzypcowych Giorgio Gentilego. Jest to zbiór koncertów zadedykowanych księciu Fryderykowi Augustowi II, późniejszemu królowi Polski. Wykonawcami koncertu była Oh! Orkiestra Historyczna, zespół cieszący się światową renomą.

- Uczynienie z Bydgoszczy znaczącego ośrodka muzyki dawnej w Polsce - organizacja festiwalu w Bydgoszczy

wyróżnia miasto na muzycznej mapie Polski, stawiając je na równi z ośrodkami organizującymi duże festiwale barokowe w Polsce, jak Wrocław, Kraków, Warszawa. Festiwal cieszy się uznaniem środowiska muzycznego w Polsce, wśród wykonawców byli goście z innych znaczących ośrodków muzycznych w kraju (światowej klasy zespół Oh! Orkiestra Historyczna) oraz znane zespoły zagraniczne (Echo du Danube).

- Rozwijanie kompetencji kulturowych odbiorców poprzez kontakt z odrębnym nurtem muzyki klasycznej - program festiwalu prezentował wyłącznie muzykę wykonywaną na instrumentarium historycznym oraz zawierał zabytki kultury muzycznej od XV do XIX wieku. Tak szeroki repertuar prezentujący bogate spektrum muzyki dawnej oraz różnorodność stylów wykonawczych wzbogacił świadomość kulturową odbiorców. Muzykę wcześniejszą niż barok prezentował koncert "Projekt: Leonardo", zawierający utwory pochodzące z XV i XVI wieku oraz prezentujący dawne, renesansowe, unikalne instrumentarium.

- Budowanie publiczności wokół muzyki dawnej - festiwal pozyskał wierną publiczność, wśród odbiorców były osoby, które uczestniczyły we wszystkich festiwalowych koncertach. Umożliwienie odbiorcom festiwalu zakupu karnetu na wszystkie wydarzenia umacniało publiczność wokół wydarzeń koncertowych i ułatwiało udział w kolejnych festiwalowych koncertach.

- Promocja bydgoskich artystów i bydgoskiego środowiska muzyki dawnej - realizacja festiwalu umożliwiła bydgoskim artystom wziąć udział w przedsięwzięciu o wysokiej klasie artystycznej oraz w nawiązaniu twórczej współpracy z muzykami z innych ośrodków w Polsce. W ramach IV edycji zrealizowany został koncert "Bach/Vivaldi/Telemann", którego wykonawcami byli wykładowcy i absolwenci bydgoskiej Katedry Organów, Klawesynu i Muzyki Dawnej. Koncert miał na celu prezentację i promocję bydgoskiego środowiska muzyki dawnej. Publiczność uhonorowała koncert owacjami na stojąco, wyrażając uznanie dla poziomu wykonawczego koncertu.

- Rozwijanie świadomości dotyczącej rodzimego dziedzictwa kulturowego - w programie na 2022 znalazły się "Koncerty skrzypcowe dedykowane polskiemu królowi", czyli zbiór koncertów skrzypcowych Giorgio Gentilego. Koncerty miały swoje prawykonanie w Bydgoszczy. Dzieło jest elementem polskiej kultury muzycznej, jako utwór skomponowany dla polskiego króla Augusta II Mocnego. - Rozwój organizacji poprzez realizację przedsięwzięcia o znaczącej skali artystycznej - realizacja festiwalu umożliwiła rozwój stowarzyszenia oraz kompetencji organizacyjnych i artystycznych jego członków.

Dodatkowe informacje dotyczące rezultatów realizacji zadania publicznego

Zakładane rezultaty	Poziom osiągnięcia	Monitorowanie rezultatów
liczba wydarzeń	4	umowy z artystami, dokumentacja fotograficzna
liczba odbiorców bezpośrednich	700	dokumentacja fotograficzna
liczba wykonawców	46	umowy z artystami
liczba wyświetleń postów promujących festiwal w mediach społecznościowych	60000	statystyki wyświetleń (suma wyświetleń wszystkich postów)
liczba sponsorów i partnerów wydarzenia	12	belka sponsorska w materiałach promocyjnych

2. Szczegółowy opis wykonania poszczególnych działań (opis powinien zawierać szczegółową informację o zrealizowanych działaniach zgodnie z umową, z uwzględnieniem stopnia oraz skali ich wykonania, a także wyjaśnić ewentualne odstępstwa w ich realizacji; w opisie należy przedstawić również informację o zaangażowanym wkładzie osobowym i wkładzie rzeczowym w realizację działań; w przypadku realizacji działania przez podmiot niebędący stroną umowy¹⁾ należy to wyraźnie wskazać w opisie tego działania)

1. Etap przygotowawczy

Zrealizowano w terminie: 2022-03-01 - 2022-05-31

Opis: Opracowanie koncepcji wydarzenia, ustalenie składu orkiestr, zespołów kameralnych, potwierdzenie obsady solistów. Potwierdzenie harmonogramu koncertów z wykonawcami. Podpisanie umów z partnerami i sponsorami wydarzenia (3 partnerów: Kino Pomorzanin, Akademia Muzyczna im. F. Nowowiejskiego w Bydgoszczy, Totalizator Sportowy LOTTO Oddział w Bydgoszczy). Nawiązanie współpracy z partnerami medialnymi (TVP Kultura, Ruch Muzyczny, TVP3 Bydgoszcz, Radio PiK, Express Bydgoski, portal Love Bydgoszcz). Opracowanie planu promocji projektu. Sporządzenie aktualizacji ofert, podpisanie umów dotyczących realizacji zadania.

Informacje o wykonaniu działania przez podmiot niebędący stroną umowy: Nie podano

2. Etap bezpośrednich przygotowań do produkcji wydarzenia

Zrealizowano w terminie: 2022-06-01 - 2022-08-31

Opis: Dalsze pozyskiwanie sponsorów i partnerów wydarzenia. Opracowanie identyfikacji wizualnej IV edycji festiwalu i przygotowanie projektów graficznych. Przygotowanie materiałów promocyjnych, opracowanie graficzne i merytoryczne książeczki programowej (przygotowanie tekstów, korekta, skład). Promocja zadania w mediach społecznościowych, tradycyjnych i outdoor (wynajem powierzchni reklamowych w środkach komunikacji miejskiej), aktualizacja strony internetowej oraz kontakty z mediami. Podpisywanie umów z partnerami i sponsorami wydarzenia.

Informacje o wykonaniu działania przez podmiot niebędący stroną umowy: Nie podano

3. Etap poprzedzający inaugurację festiwalu

Zrealizowano w terminie: 2022-09-01 - 2022-09-30

Opis: Intensywna promocja wydarzenia w mediach internetowych i tradycyjnych. Okres prób artystycznych do pierwszych wydarzeń festiwalowych. Sprzedaż biletów i karnetów. Podpisywanie umów z wykonawcami. Przygotowanie sali na potrzeby prób i wydarzeń koncertowych. Wynajem niezbędnego wyposażenia sceny i widowni. Druk i dystrybucja materiałów promocyjnych (plakaty, zaproszenia, książeczka programowa).

Informacje o wykonaniu działania przez podmiot niebędący stroną umowy: Nie podano

4. Realizacja programu IV edycji Bydgoskiej Sceny Barokowej

Zrealizowano w terminie: 2022-10-01 - 2022-11-06

Opis: Realizacja programu Bydgoskiej Sceny Barokowej zgodnie z założonym harmonogramem. Produkcja techniczna i artystyczna wydarzeń festiwalu. Próby artystyczne poszczególnych wydarzeń. Obsługa logistyczna wydarzenia, koordynacja poszczególnych wydarzeń. Prowadzenie sprzedaży biletów. Ciągła promocja wydarzeń w mediach społecznościowych i tradycyjnych. Podpisanie umów z wykonawcami koncertów i realizatorami zadania. Wypłata honorariów i wynagrodzeń w toku bieżących wydarzeń.

Informacje o wykonaniu działania przez podmiot niebędący stroną umowy: Nie podano

5. Podsumowanie realizacji zadania

Zrealizowano w terminie: 2022-11-07 - 2022-12-31

Opis: Opracowanie dokumentacji zadania. Ewaluacja zadania, przygotowanie sprawozdań dla partnerów wydarzenia. Przygotowanie sprawozdania merytorycznego i finansowego dla zleceniodawców zadania.

Informacje o wykonaniu działania przez podmiot niebędący stroną umowy: Nie podano

Część II. Sprawozdanie z wykonania wydatków

1. Rozliczenie wydatków za rok 2022			
Lp.	Rodzaj kosztu	Koszty zgodnie z umową (w zł)	Faktycznie poniesione wydatki (w zł)
I.	Koszty realizacji działań		
I.1.	Etap przygotowawczy	900,00	900,00
I.1.1	Tłumaczenie tekstów utworów wokalnie-instrumentalnych (przekład ze starowłoskiego na polski)	900,00	900,00
I.2.	Etap bezpośrednich przygotowań do produkcji wydarzenia	7 000,00	7 000,00
I.2.1	Promocja zadania - opracowanie identyfikacji wizualnej festiwalu, przygotowanie projektów graficznych, hosting i aktualizacja strony internetowej, przygotowanie materiałów dla mediów	7 000,00	7 000,00
I.3.	Etap poprzedzający inaugurację festiwalu	14 400,00	15 768,31
I.3.1	Promocja zadania - obsługa social media, realizacja działań PR	2 500,00	2 500,00
I.3.2	Wynajem niezbędnego wyposażenia sceny i widowni (m.in. pulpity, instrumenty, krzesła, elementy scenografii, kostiumy)	2 000,00	2 000,00
I.3.3	Wynajem sali koncertowej Collegium Copernicanum	3 200,00	3 200,00
I.3.4	Promocja zadania - druk materiałów promocyjnych (plakaty, zaproszenia, afisze, książeczka programowa, ulotki)	2 600,00	2 631,71
I.3.5	Promocja zadania - wynajem powierzchni reklamowych	4 100,00	5 436,60
I.4.	Realizacja programu IV edycji Bydgoskiej Sceny Barokowej	158 500,00	156 688,54
I.4.1	Honoraria artystów polskich	100 000,00	98 800,00
I.4.2	Honoraria artystów zagranicznych	43 200,00	43 000,02
I.4.3	Honoraria dla konferansjerów	500,00	500,00
I.4.4	Noclegi dla wykonawców	7 700,00	7 740,00
I.4.5	Koszty transportu artystów zagranicznych i instrumentów (bilety lotnicze, PKP)	1 300,00	1 323,52
I.4.6	Produkcja i koordynacja techniki estradowej (m.in. wynajem i obsługa oświetlenia, nagłośnienia, ekranu, rzutnika, montaż i demontaż infrastruktury estradowej)	1 800,00	1 845,00
I.4.7	Obsługa sceny i widowni podczas wydarzeń festiwalowych (m.in. strojenie instrumentów podczas prób i przed koncertami, obsługa techniczna, obsługa sprzedaży biletów; w tym: wkład osobowy)	2 800,00	2 280,00

I.4.8	Promocja zadania - dokumentacja fotograficzna	1 200,00	1 200,00
I.5.	Podsumowanie realizacji zadania	3 000,00	3 100,00
I.5.1	Rejestracja audio i video wydarzeń festiwalowych dla celów archiwalnych i promocyjnych	3 000,00	3 100,00
Suma kosztów realizacji zadania		183 800,00	183 456,85
II.	Koszty administracyjne		
II.1.	Zakup niezbędnego wyposażenia sceny i widowni (m.in. elementy scenografii)	450,00	337,00
II.2.	Obsługa księgowo, prawna, administracyjna i biurowa zadania	3 250,00	4 509,02
II.3.	Koordinacja zadania (8 miesięcy*20 godzin*5 osób)	16 000,00	14 500,00
Suma kosztów administracyjnych		19 700,00	19 346,02
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		203 500,00	202 802,87

2. Rozliczenie ze względu na źródło finansowania zadania publicznego			
Lp.	Źródło finansowania	Koszty zgodnie z umową	Faktycznie poniesione wydatki
1	Dotacja, w tym odsetki bankowe od dotacji oraz inne przychody ogółem:		50 000,00 zł
1.1	Kwota dotacji	50 000,00 zł	50 000,00 zł
1.2	Odsetki bankowe od dotacji		0,00 zł
1.3	Inne przychody		0,00 zł
2	Inne środki finansowe ogółem²⁾: (należy zsumować środki finansowe wymienione w pkt 2.1–2.4)	152 000,00 zł	151 272,87 zł
2.1	Środki finansowe własne	0,00 zł	12,87 zł
2.2	Świadczenia pieniężne od odbiorców zadania publicznego	10 000,00 zł	7 030,00 zł
2.3	Środki finansowe z innych źródeł publicznych^{2),3)} Nazwa(-wy) organu(-nów) administracji publicznej lub jednostki(-tek) sektora finansów zł zł publicznych, który(-ra,-re) przekazał(a, y) środki finansowe): Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego, Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego	141 000,00 zł	141 000,00 zł
2.4	Pozostałe²⁾	1 000,00 zł	3 230,00 zł
3	Wkład osobowy i wkład rzeczowy ogółem: (należy zsumować środki finansowe wymienione w pkt 3.1–3.2)	1 500,00 zł	1 530,00 zł
3.1	Koszty pokryte z wkładu osobowego	1 500,00 zł	1 530,00 zł
3.2	Koszty pokryte z wkładu rzeczowego^{4),5)}	0,00 zł	0,00 zł
4	Udział kwoty dotacji w całkowitych kosztach zadania publicznego⁶⁾	24,57 %	24,65 %
5	Udział innych środków finansowych w stosunku do otrzymanej kwoty dotacji⁷⁾	304,00 %	302,55 %
6	Udział wkładu osobowego i wkładu rzeczowego w stosunku do otrzymanej kwoty dotacji⁸⁾	3,00 %	3,06 %

3. Informacje o innych przychodach uzyskanych przy realizacji zadania publicznego(należy opisać przychody powstałe podczas realizowanego zadania, które nie były przewidziane w umowie, np. pochodzące ze sprzedaży towarów lub usług wytworzonych lub świadczonych w ramach realizacji zadania publicznego)

Nie uzyskano innych przychodów.

4. Informacje o świadczeniach pieniężnych pobranych w związku z realizacją zadania od odbiorców zadania(należy wskazać warunki, na jakich były pobierane świadczenia pieniężne, jaka była faktyczna wysokość świadczenia poniesiona przez pojedynczego odbiorcę oraz jaka była łączna wartość tych świadczeń)

Koncerty festiwalu Bydgoska Scena Barokowa były biletowane. Prowadzono sprzedaż biletów i karnetów. Standardowa cena biletów normalnych wynosiła 30zł, biletów ulgowych 20zł, były też pule zniżek dla seniorów, studentów i uczniów, opcja zakupu biletów dla grup, wówczas ceny kształtowały się 10-15 zł. Koszt karnetu na wszystkie koncerty wynosił: normalny - 100zł, ulgowy - 60zł. Łączna suma przychodów z biletów i karnetów wyniosła 7030 zł.

Część III. Dodatkowe informacje

Oświadczam(-y), że:

- 1) od daty zawarcia umowy nie zmienił się status prawny Zleceniobiorcy(-ców);
- 2) wszystkie informacje podane w niniejszym sprawozdaniu są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 3) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

<p>.....</p> <p>.....</p> <p>Podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w zakresie zobowiązań finansowych w imieniu Zleceniobiorców. W przypadku podpisów nieczytelnych należy czytelnie podać imię i nazwisko osoby podpisującej.⁹⁾</p> <p>Data</p>
--

POUCZENIE

Sprawozdania składa się osobiście lub przesyła przesyłką poleconą na adres Zleceniodawcy w terminie przewidzianym w umowie. Termin uważa się za zachowany, jeżeli przed jego upływem pismo zostało wysłane w formie dokumentu elektronicznego w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 570, z późn. zm.), za poświadczaniem przedłożenia Zleceniodawcy, lub nadane w polskiej placówce pocztowej operatora publicznego.

- ¹⁾ Dotyczy podzlecenia realizacji zadania, o którym mowa w art. 16 ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- ²⁾ Wypełnić jedynie w przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.
- ³⁾ Na przykład dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych.
- ⁴⁾ Wypełnić jedynie w przypadku, gdy umowa dopuszczała wycenę wkładu rzeczowego.
- ⁵⁾ Wkładem rzeczowym są np. nieruchomości, środki transportu, maszyny, urządzenia. Zasobem rzeczowym może być również zasób udostępniony, względnie usługa świadczona na rzecz tej organizacji przez inny podmiot nieodpłatnie (np. usługa transportowa, hotelowa, poligraficzna itp.) wykorzystana w realizacji zadania publicznego.
- ⁶⁾ Procentowy udział kwoty dotacji, o której mowa w pkt 1.1, w całkowitych kosztach zadania publicznego należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- ⁷⁾ Procentowy udział innych środków finansowych, o których mowa w pkt 2, w stosunku do otrzymanej kwoty dotacji należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- ⁸⁾ Procentowy udział środków niefinansowych, o których mowa w pkt 3, w stosunku do otrzymanej kwoty dotacji należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- ⁹⁾ Nie dotyczy sprawozdania sporządzanego w formie dokumentu elektronicznego.