

**SPRAWOZDANIE Z WYKONANIA ZADANIA PUBLICZNEGO,
O KTÓRYM MOWA W ART. 18 UST. 4 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA
2003 R. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU
PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE (DZ. U . Z 2018 R. POZ. 450, Z
PÓŹN. ZM.)**

Pouczenie co do sposobu wypełniania sprawozdania:

Sprawozdanie należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

W przypadku pól, które nie dotyczą danego sprawozdania, należy wpisać „nie dotyczy” lub przekreślić pole.

Zaznaczenie „*”, np. „Częściowe* / Końcowe*”, oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: „Częściowe/Końcowe*”.

Rodzaj sprawozdania	Częściowe*/Końcowe*
Okres, za jaki jest składane sprawozdanie	Od: 2022-01-01 Do: 2022-11-30

Tytuł zadania publicznego	Old Film Festival - II edycja 2022		
Nazwa Zleceniobiorcy(-ców)	FUNDACJA KINO POMORZANIN		
Data zawarcia umowy		Numer umowy, o ile został nadany	BKB-I.524.1.23.2022

Część I. Sprawozdanie merytoryczne

1. Opis osiągniętych rezultatów wraz z liczbowym określeniem skali działań zrealizowanych w ramach zadania (należy opisać osiągnięte rezultaty zadania publicznego i sposób, w jaki zostały zmierzone; należy wskazać rezultaty trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyniła się do osiągnięcia jego celu)

OLD FILM FESTIVAL kontynuował i rozwijał w 2022 roku swoją bezprecedensową koncepcję festiwalu, popularyzującego historię sztuki filmowej poprzez prezentację filmów niemych (z lat przed wprowadzeniem dźwięku i późniejszych), wyprodukowanych w pierwszej połowie XX wieku. Główny nacisk położony został na dalszą eksplorację różnorodnej tematyki i technik filmowych z pierwszej połowy XX w. z uwzględnieniem specyfiki kolejnych dekad i technik filmowych. Pokazywane były filmy w różnym stanie technicznym i różnych nośników — od oryginalnej taśmy odtwarzanej na projektorze z 1914 roku, poprzez kroniki z początku wieku, zrekonstruowane animacje, aż po w pełni zdigitalizowane i odrestaurowane nowoczesne kopie cyfrowe.

Także tematycznie II edycja festiwalu nawiązywała do koncepcji przedstawienia różnorodnych bloków tematycznych połączonych jednak nadrzędną koncepcją. Pierwszym, istotnym wątkiem podkreślanym w działaniach promocyjnych, była "bydgoskość" imprezy. Bydgoszczy (i związanym z nią materiałom i twórcom) poświęcona została gala otwarcia, podczas której zainaugurowana została Nagroda Filmowa Bydgoszczy, której pierwszym laureatem został Jerzy Hoffman. Twórczość reżysera związanego z naszym miastem, w tym mniej znane dokumenty z początków jego kariery, oglądać można była na późniejszych pokazach festiwalowych. W dalszej kolejności na Inauguracji zaprezentowany został obraz Bydgoszczy we wczesnopowojennych kronikach filmowych, a także w oczach znanego poety, Zdzisława Prussa.

W kolejnych dniach w sekcji dokumentów zaprezentowane zostały filmy o skrajnym spektrum: od pierwszych kronik sportowych z początku XX wieku, aż po eksperymentalny, poetycko-dokumentalny esej Dżigi Wertowa z 1929 i fabularyzowane polskie dokumenty duetu Skórzewski/Hoffman. Mimo że zaplanowany wcześniej,

szczególny wydzźwięk zyskał dzień dedykowany wczesnej kinematografii ukraińskiej, przygotowany ze współpracy z Narodowym Instytutem Dowżenki w Kijowie i Uniwersytetem im. Kazimierza Wielkiego w Bydgoszczy.

Czwarty dzień poświęcony był polskim emigrantom o zupełnie różnych ścieżkach kinematograficznej kariery: prekursorowi animacji poklatkowej, Władysławowi Starewiczowi, oraz pierwszej femme fatale kina — Apolonii Chałupiec. Rok 2022 był rokiem Poli Negri, stąd uczestnicy festiwalu mogli spędzić z nią całe sobotnie popołudnie: oprócz filmu dokumentalnego i seansu "Dzikiem kotki" z taperską muzyką na żywo, odbyła się także arcyciekawa dyskusja, demistyfikująca mity i legendy związane z polską gwiazdą. Jednym z udanych działań promujących i animujących wydarzenia festiwalu była postać "współczesnego wcielenia" Poli Negri: sobowtórki wyłonionej w konkursie, która w kolejnych dniach zapowiadała seanse i towarzyszyła publiczności na widowni.

Nowym elementem programowym na OFF stał się niedzielny aneks pokazów specjalnych filmów bardziej współczesnych, a jednak nawiązujący do formuły i koncepcji wydarzenia (filmy odzyskane, "półkowniki" Niebyłego Festiwalu w Gdyni, zrekonstruowany do nowej wersji hoffmanowski Potop, niszowy Festiwal Filmów Skandynawskich).

Wszystkie te elementy złożyły się ponownie na różnorodny tematycznie i formalnie repertuar, który dzięki swojej jasnej i konsekwentnie prowadzonej linii, przyciągnął stałą publiczność w kolejne dni festiwalowe.

Zaangażowanie sprzyjających założeniom wydarzenia ekspertów m.in. z Instytutu Dowżenki, Narodowego Centrum Kultury Filmowej, Uniwersytetu Gdańskiego czy bydgoskiego UKW, sprawiło, że kolejne seanse i spotkania niosły nie tylko walory rozrywkowe, ale także informacyjne i edukacyjne. Dzięki wrześnieowemu, plenerowemu pokazowi filmów z edycji 2021 podczas Długiego spaceru na Starym Mieście, oraz ustanowieniu Nagrody Filmowej szeroko opisywanej w mediach, wydarzenie przebiło się do świadomości nowych odbiorców. W listopadzie i grudniu 2022 roku, w ramach kontynuacji polityki państwowo-historycznej, oraz dla odświeżenia idei niedawno ukończonego festiwalu, Fundacja Kino Pomorzanie pokazała wybór festiwalowych tytułów w kinie Jeremi w Fordonie.

Kolejne coroczne edycje bydgoskiego OFF pozwolą dzięki nawiązanym kontaktom i współpracy z instytucjami filmowymi w Warszawie, Łodzi i Gdańsku szerzej korzystać z polskiej i europejskiej skarbnicy filmów z pierwszej połowy XX wieku, z której uda się pozyskać kolejne tytuły, pokazywane na kinowym ekranie rzadko lub zgoła wcale. Warto też dodać, że wszystkie wymienione sukcesy festiwalu osiągnięto mimo zmiany siedziby Festiwalu i zmiany jego terminu.

Dodatkowe informacje dotyczące rezultatów realizacji zadania publicznego

Zakładane rezultaty	Poziom osiągnięcia	Monitorowanie rezultatów
bezpośredni uczestnicy wydarzenia	1240	wejściówki elektroniczne, liczenie osób na sali, liczenie osób na pokazie plenerowym
liczba uczestników warsztatów	50	wejściówki elektroniczne, liczenie osób na sali
liczba artystów i twórców zaangażowanych w projekt	20	umowy
zasięg relacji, transmisji online i streamingów	34191	statystyki stron internetowych i mediów społecznościowych festiwalu oraz organizatora w okresie wrzesień-pazdziernik 2022 r.

2. Szczegółowy opis wykonania poszczególnych działań (opis powinien zawierać szczegółową informację o zrealizowanych działaniach zgodnie z umową, z uwzględnieniem stopnia oraz skali ich wykonania, a także wyjaśnić ewentualne odstępstwa w ich realizacji; w opisie należy przedstawić również informację o zaangażowanym wkładzie osobowym i wkładzie rzeczowym w realizację działań; w przypadku realizacji działania przez podmiot niebędący stroną umowy¹⁾ należy to wyraźnie wskazać w opisie tego działania)

1. Projekty i nabory

Zrealizowano w terminie: 2022-01-01 - 2022-07-31

Opis: ● projekt identyfikacji wizualnej

- strategia i wybór obsługi www i mediów społecznościowych
- uruchomienie mediów społecznościowych
- ogłoszenia medialne i społecznościowe nt prac festiwałem
- nawiązanie kontaktu z polskimi i zagranicznymi instytucjami (Instytut Dowżenki w Kijowie, WFFiD w Warszawie, Fundacja Starewicza, Narodowe Centrum Kultury Filmowej, Festiwal Filmów Polskich w Gdyni, Festiwal Filmów Skandynawskich), które mogą być zainteresowane współpracą i udostępnieniem tytułów

Informacje o wykonaniu działania przez podmiot niebędący stroną umowy: Nie podano

2. Powołanie biura festiwalowego, komisji selekcyjnej i zespołu realizacyjnego

Zrealizowano w terminie: 2022-06-01 - 2022-07-31

Opis: ● powołanie biura festiwalowego

- fundraising i pozyskiwanie patronów medialnych (Gazeta Wyborcza)
- pierwsza konferencja prasowa, początek PR
- ustalenie zespołu odpowiedzialnego za przygotowanie i przeprowadzenie festiwalu, podział ról i obowiązków
- powołanie komisji selekcyjnej, selekcja filmów
- podpisanie umów z właścicielami dopuszczonych filmów (prawa autorskie)

Informacje o wykonaniu działania przez podmiot niebędący stroną umowy: Nie podano

3. Dobór repertuaru, konkursy towarzyszące i komisja festiwalowa

Zrealizowano w terminie: 2022-06-01 - 2022-08-31

Opis: ● ustalenie zestawu i sekcji filmów festiwalowych (pokaz plenerowy w ramach Długiego spaceru, dzień bydgoski, dzień ukraiński, dzień dokumentu, pokazy specjalne, popołudnie z Polą Negri)

- podpisanie umów na kompozycje i oprawę muzyczną (koncert inauguracyjny, seanse z muzyką na żywo)
- rozpisanie konkursu na sobowtóra Poli Negri
- powołanie komisji konkursowej i przeprowadzenie castingu Poli Negri
- powołanie Nagrody Filmowej Bydgoszczy i wybór pierwszego laureata (Jerzy Hoffman)
- projekt graficzny i produkcja statuetki Nagrody

Informacje o wykonaniu działania przez podmiot niebędący stroną umowy: Nie podano

4. Zamknięcie programu i przygotowanie materiałów

Zrealizowano w terminie: 2022-08-01 - 2022-08-31

Opis: ● zamknięcie programu festiwalu

- scenariusz
- wybór prowadzących warsztaty, dyskusje i wprowadzenie do poszczególnych seansów tematycznych
- wybór zespołu wykonawczego (muzyka), próby
- przygotowanie techniczne filmów, napisów
- wybór i produkcja gadżetów festiwalowych
- projekt materiałów festiwalowych (ulotki, plakaty, program, banery itp.)
- początek akcji promującej festiwal w Bydgoszczy
- wysyłka oficjalnych zaproszeń (dziennikarze, filmoznawcy, dyrektorzy festiwali filmowych, uczelni, instytucji itp.)

Informacje o wykonaniu działania przez podmiot niebędący stroną umowy: Nie podano

5. Działania promocyjne

Zrealizowano w terminie: 2022-08-01 - 2022-10-31

Opis: ● akcja promująca festiwal w Bydgoszczy (wywiady radiowe i prasowe, ulotki, plakaty)

- organizacja wolontariatu
- kolportaż materiałów festiwalowych (presspacki, welcome-packi, programy)
- plenerowy pokaz filmu Persil 1935 na dziedzińcu WiMBP (Długi spacer)

Informacje o wykonaniu działania przez podmiot niebędący stroną umowy: Nie podano

6. Old Film Festival (impreza właściwa)

Zrealizowano w terminie: 2022-10-05 - 2022-10-09

Opis: 5 października 2022 (środa) - Dzień bydgoski

- g. 19.00 - Inauguracja

Pola Negri — koncert inauguracyjny

Nagroda Filmowa Bydgoszczy

Bydgoszcz w powojennych kronikach filmowych

- g. 20.30 Zdzisław Pruss — poeta

film dokumentalny i spotkanie autorskie

6 października (czwartek) - Dzień dokumentów

- g. 16.00 seans Jerzy Hoffman i Edward Skórzewski
- g. 18.00 seans Ojczyzna futbolu - Anglia
- g. 19.30 seans Człowiek z kamerą filmową

7 października (piątek) - Dzień ukraiński

- 17.30 - seans Multiagitprop i Jagódki miłości
- 18.30 - spotkanie Wczesna fimoografia Ukrainy
- 20.00 - seans Zwenigora

8 października (sobota) - Starewicz i Pola Negri

- 12.00 - seans Bajki de la Fontaine'a
- 13.30 - W bardzo starym kinie - pokaz i warsztaty historycznego projektora
- 16.00 - spotkanie Pola odbrązowiona
- 18.00 - seans W kinie życie jest snem. Pola Negri - życie gwiazdy
- 20.00 - seans Dzika Kotka

9 października (niedziela) - Aneks (pokazy specjalne)

- 17.30 - seans Potop redivivus
- 18.30 - spotkanie Margrete, Królowa Północy
- 20.00 - seans Odwet

Informacje o wykonaniu działania przez podmiot niebędący stroną umowy: Nie podano

7. Promocja efektów wydarzenia

Zrealizowano w terminie: 2022-10-05 - 2022-11-30

Opis: • relacje na stronach internetowych oraz w mediach społecznościowych:

- filmy podsumowujące drugą edycję Festiwalu;

Informacje o wykonaniu działania przez podmiot niebędący stroną umowy: Nie podano

Część II. Sprawozdanie z wykonania wydatków

1. Rozliczenie wydatków za rok 2022			
Lp.	Rodzaj kosztu	Koszty zgodnie z umową (w zł)	Faktycznie poniesione wydatki (w zł)
I.	Koszty realizacji działań		
I.1.	Projekty i nabory	7 600,00	8 200,00
I.1.1	projekt identyfikacji wizualnej	4 800,00	5 200,00
I.1.2	organizacja naborów na muzykę do filmów i sobowtóra Poli Negri	2 800,00	3 000,00
I.2.	Powołanie biura festiwalowego, komisji selekcyjnej i zespołu realizacyjnego	13 100,00	13 420,00
I.2.1	umowy o dzieło, honoraria twórców zaangażowanych w projekt	8 100,00	8 420,00
I.2.2	nadzór autorski	5 000,00	5 000,00
I.3.	Dobór repertuaru, konkursy towarzyszące i komisja festiwalowa	6 000,00	5 400,00
I.3.1	koszt zakupu praw autorskich do plakatów i filmów	6 000,00	5 400,00
I.4.	Zamknięcie programu i przygotowanie materiałów	13 000,00	15 200,00
I.4.1	realizacja wydarzeń i akcji mających na celu wybór filmów do projekcji,	2 400,00	2 400,00
I.4.2	przygotowanie techniczne filmów, napisy	3 000,00	2 800,00
I.4.3	umowy z posiadaczami praw autorskich, licencje	7 600,00	10 000,00
I.5.	Działania promocyjne	11 200,00	11 320,00
I.5.1	reklama w prasie, radiu, outdoor	3 600,00	2 920,00
I.5.2	obsługa strony internetowej festiwalu	4 000,00	4 600,00
I.5.3	obsługa mediów społecznościowych festiwalu	3 600,00	3 800,00
I.6.	Old Film Festival (impreza właściwa)	57 700,00	56 440,00
I.6.1	streaming wybranych wydarzeń	5 000,00	5 000,00
I.6.2	nagrania wybranych wydarzeń	9 000,00	9 600,00
I.6.3	wynajem projektorów wraz z obsługą	3 600,00	3 240,00

I.6.4	przygotowanie i obsługa sali	6 500,00	6 200,00
I.6.5	oprawa muzyczna, w tym muzyka na żywo do filmów niemych	33 600,00	32 400,00
I.7.	Promocja efektów wydarzenia	8 400,00	7 200,00
I.7.1	obsługa mediów społecznościowych i strony internetowej festiwalu	8 400,00	7 200,00
Suma kosztów realizacji zadania		117 000,00	117 180,00
II.	Koszty administracyjne		
II.1.	księgowość i administracja projektu	6 400,00	6 000,00
Suma kosztów administracyjnych		6 400,00	6 000,00
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		123 400,00	123 180,00

2. Rozliczenie ze względu na źródło finansowania zadania publicznego			
Lp.	Źródło finansowania	Koszty zgodnie z umową	Faktycznie poniesione wydatki
1	Dotacja, w tym odsetki bankowe od dotacji oraz inne przychody ogółem:		20 000,00 zł
1.1	Kwota dotacji	20 000,00 zł	20 000,00 zł
1.2	Odsetki bankowe od dotacji		0,00 zł
1.3	Inne przychody		0,00 zł
2	Inne środki finansowe ogółem²⁾: (należy zsumować środki finansowe wymienione w pkt 2.1–2.4)	97 400,00 zł	96 180,00 zł
2.1	Środki finansowe własne	6 000,00 zł	0,00 zł
2.2	Świadczenia pieniężne od odbiorców zadania publicznego	0,00 zł	0,00 zł
2.3	Środki finansowe z innych źródeł publicznych^{2),3)} Nazwa(-wy) organu(-ów) administracji publicznej lub jednostki(-tek) sektora finansów zł zł publicznych, który(-ra, -re) przekazał(a, y) środki finansowe): MKiDN	65 000,00 zł	65 000,00 zł
2.4	Pozostałe²⁾	26 400,00 zł	31 180,00 zł
3	Wkład osobowy i wkład rzeczowy ogółem: (należy zsumować środki finansowe wymienione w pkt 3.1–3.2)	6 000,00 zł	7 000,00 zł
3.1	Koszty pokryte z wkładu osobowego	6 000,00 zł	7 000,00 zł
3.2	Koszty pokryte z wkładu rzeczowego^{4),5)}	0,00 zł	0,00 zł
4	Udział kwoty dotacji w całkowitych kosztach zadania publicznego⁶⁾	16,21 %	16,24 %
5	Udział innych środków finansowych w stosunku do otrzymanej kwoty dotacji⁷⁾	487,00 %	480,90 %
6	Udział wkładu osobowego i wkładu rzeczowego w stosunku do otrzymanej kwoty dotacji⁸⁾	30,00 %	35,00 %

3. Informacje o innych przychodach uzyskanych przy realizacji zadania publicznego (należy opisać przychody powstałe podczas realizowanego zadania, które nie były przewidziane w umowie, np. pochodzące ze sprzedaży towarów lub usług wytworzonych lub świadczonych w ramach realizacji zadania publicznego)

Nie uzyskano innych przychodów.

4. Informacje o świadczeniach pieniężnych pobranych w związku z realizacją zadania od odbiorców zadania (należy wskazać warunki, na jakich były pobierane świadczenia pieniężne, jaka była faktyczna wysokość świadczenia poniesiona przez pojedynczego odbiorcę oraz jaka była łączna wartość tych świadczeń)

Część III. Dodatkowe informacje

Dokumentacja projektu online:
<https://bit.ly/OFF-2022>

Oświadczam(-y), że:

- 1) od daty zawarcia umowy nie zmienił się status prawny Zleceniobiorcy(-ców);
- 2) wszystkie informacje podane w niniejszym sprawozdaniu są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;

- 3) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

<p>.....</p> <p>.....</p> <p>Podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w zakresie zobowiązań finansowych w imieniu Zleceniobiorców. W przypadku podpisów nieczytelnych należy czytelnie podać imię i nazwisko osoby podpisującej.⁹⁾</p> <p>Data</p>
--

POUCZENIE

Sprawozdania składa się osobiście lub przesyła przesyłką poleconą na adres Zleceniodawcy w terminie przewidzianym w umowie. Termin uważa się za zachowany, jeżeli przed jego upływem pismo zostało wysłane w formie dokumentu elektronicznego w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 570, z późn. zm.), za poświadczaniem przedłożenia Zleceniodawcy, lub nadane w polskiej placówce pocztowej operatora publicznego.

¹⁾ Dotyczy podzlecenia realizacji zadania, o którym mowa w art. 16 ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

²⁾ Wypełnić jedynie w przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.

³⁾ Na przykład dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych.

⁴⁾ Wypełnić jedynie w przypadku, gdy umowa dopuszczała wycenę wkładu rzeczowego.

⁵⁾ Wkładem rzeczowym są np. nieruchomości, środki transportu, maszyny, urządzenia. Zasobem rzeczowym może być również zasób udostępniony, względnie usługa świadczona na rzecz tej organizacji przez inny podmiot nieodpłatnie (np. usługa transportowa, hotelowa, poligraficzna itp.) wykorzystana w realizacji zadania publicznego.

⁶⁾ Procentowy udział kwoty dotacji, o której mowa w pkt 1.1, w całkowitych kosztach zadania publicznego należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

⁷⁾ Procentowy udział innych środków finansowych, o których mowa w pkt 2, w stosunku do otrzymanej kwoty dotacji należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

⁸⁾ Procentowy udział środków niefinansowych, o których mowa w pkt 3, w stosunku do otrzymanej kwoty dotacji należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

⁹⁾ Nie dotyczy sprawozdania sporządzanego w formie dokumentu elektronicznego.